

# VABILO IN GRADIVO ZA IZREDNO SKUPŠČINO PZS

4. december 2010 ob 14h v Celju

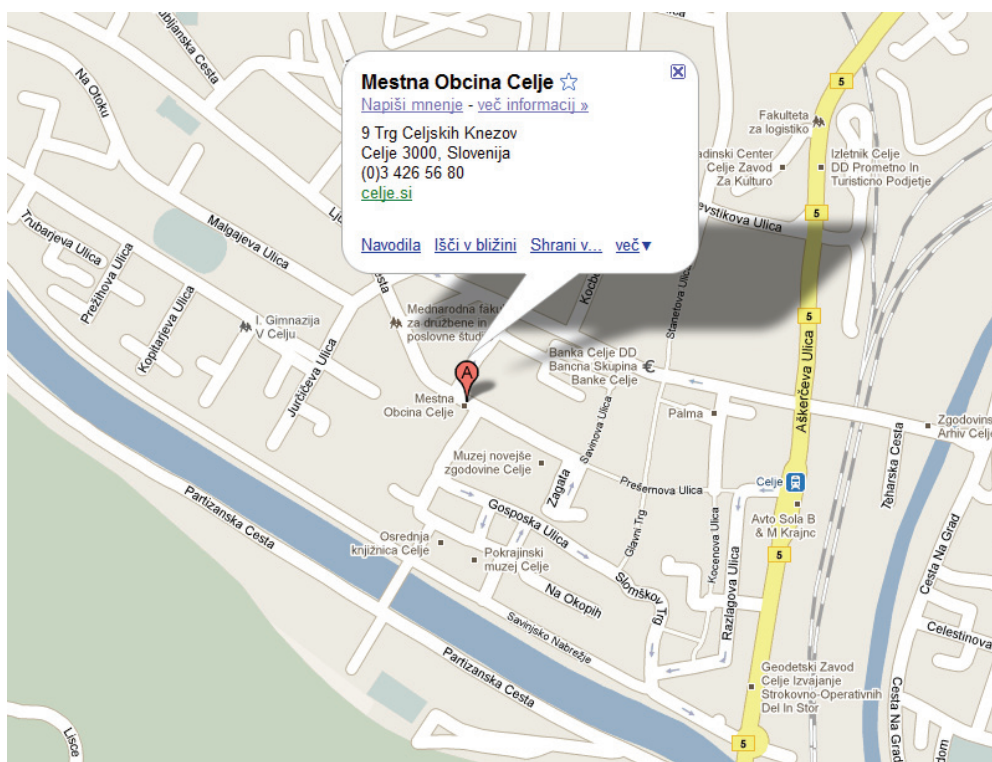
## KAZALO

SKLIC IZREDNE SKUPŠČINE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE	3
UVODNIK PREDSEDNIKA PZS	4
PREDLOGI SKLEPOV IZREDNE SKUPŠČINE	5
POSLOVNIK O DELU IZREDNE SKUPŠČINE	6
POROČILO O DELU KOMISIJE ZA PRIPRAVO VOLITEV	11
DOPOLNILNE VOLITVE V ORGANE PZS	12
PROGRAM DELA PREDSEDSTVA PZS ZA LETO 2011	15
PROGRAMI DELA KOMISIJ PZS ZA LETO 2011	17
PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA PZS ZA LETO 2011	30
IZHODIŠČA ZA NOV STATUT PZS	40

## PRILOGE

POODLASTILO DELEGATU—ZA UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN ZA PREVZEM GLASOVNICE (pooblastilo se odda ob vstopu v dvorano)	46
NAVODILO ZA GLASOVANJE	47
PRIJAVA K RAZPRAVI	48

## Načrt poti



Mestna občina Celje  
 Trg celjskih knezov 9  
 300 Celje

Glavna dvorana Narodnega doma



V skladu s 36. členom Statuta Planinske zveze Slovenije (Obvestila PZS, št. 7/8 – julij 2007)  
in sklepom 2. seje UO PZS z dne 28. 10. 2010

s k l i c u j e m

### IZREDNO SKUPŠČINO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

v soboto, 04. decembra 2010 ob 14,00 uri

V prostorih Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, Celje (v glavni dvorani Narodnega doma).

#### **Predlog dnevnega reda izredne skupščine:**

1. Izvolitev delovnega predsedstva in organov izredne Skupščine PZS
2. Poročilo verifikacijske komisije
3. Sprejem Poslovnika o delu izredne Skupščine PZS
4. Informacija in podpis dogovora o sodelovanju med PZS in GRZS
5. Informacija o prenovi akcij Ciciban planinec in Mladi planinec
6. Dopolnilne volitve v organe PZS
7. Vsebinski in finančni program dela PZS za leto 2011
8. Izhodišča za nov statut PZS
9. Informacija o članarini 2012
10. Razno

Predsednik Planinske zveze Slovenije  
**Bojan Rotovnik**

## Vabilo na Svečano sejo UO PZS

Planinska zveza Slovenije in Savinjski Meddruštveni odbor Planinskih društev vas vljudno vabita na slovesno podelitev najvišjih priznanj Planinske zveze Slovenije za leto 2010. Prireditve bo v soboto, 4. decembra 2010, ob 11. uri v Celju, v Mestni občini Celje, Trg Celjskih knezov 9, v glavni dvorani Narodnega doma.

Spoštovana planinska društva,

na majski skupščini ste jasno izrazilo željo oz. zahtevo po spremembah v planinski organizaciji in večji vlogi planinskih društev. Hkrati ste izvolili novo vodstvo planinske zveze in nam s tem zaupali zelo pomembno in hkrati tudi izjemno zahtevno nalogo uvajanja zahtevanih sprememb. Priznam, da ni enostavno usklajevati mnenj v tako veliki in vsebinsko raznoliki organizaciji, kot je planinska.

Z vsem znanjem in izkušnjam, ki jih premoremo ter z veliko mero motivacije smo se lotili projekta priprave novega statuta. Zakaj novega? Zato, ker smo zelo kmalu ugotovili, da samo s spremembami sedanjega nebi mogli celovito urediti organizacijskih in vsebinskih novosti, za katere menimo, da jih moramo uvesti, če želimo delovanje planinske zveze prilagoditi sedanjim razmeram. Ne glede na to, da imamo skoraj 120 letno tradicijo in smo med tremi največjimi društvenimi organizacijami v Sloveniji, si zaradi tega ne moremo in ne smemo zatiskati oči pred spremembami, ki so se v zadnjih letih zgodile okoli nas in se moramo temu prilagoditi.

Glavni namen predlaganih sprememb krovnega pravnega akta je, da bomo:

- izčistili, utrdili in okrepiли pomen zveze društev oz. tudi v praksi določili, da je zveza zaradi društev in ne obratno,
- natančneje določili odnose med zvezo in društvi,
- racionalnejši v našem delovanju,
- kot organizacija hitreje odzivni na dogajanja znotraj in zunaj organizacije,
- v naše delovanje uvedli kopico zunanjih sprememb, ki so se zgodile v zadnjih letih ter
- ponovno intenzivneje usmerili naše delovanje k tradicionalnim vrednotam planinstva.

Za to pa so potrebne spremembe, ki jih ljudje različno dojemamo, seveda v odvisnosti od tega, v kakšni meri bodo vplivale na nas. Ker želimo, da se v pripravo sprememb vključi čim več planinskih funkcionarjev smo se odločili temeljito usklajevanje na različnih nivojih. Na jesenskih posvetih smo obiskali vse meddruštvene odbore in se vam ob tej priložnosti znova zahvaljujem za velik odziv, ki dokazuje, da vam ni vseeno, kaj se dogaja z našo osrednjo planinsko organizacijo. Še posebej smo bili veseli vaše velike podpore predlogom sprememb, kjer ste v anonimni anketi izrekli več kot 70% podporo in s tem potrdili, da smo na pravi poti pri splošni usmeritvi predlaganih sprememb. Na podlagi vaših mnenj iz jesenskih posvetov smo pripravili novo različico izhodišč za nov statut, v katerih sedaj ni več nekaterih predlogov sprememb, za katere ste bili večinskega mnenja, da niso potrebna. Druga ugotovitev jesenskih posvetov je bila, da so nekateri predlogi sprememb deležni zelo različnih odzivov: od velike podpore do nestrinjanja. Zato smo za izredno skupščino poleg novih izhodišč pripravili tudi tajno glasovanje o štirih konkretnih predlogih sprememb, saj želimo, da imate končno besedo glede tega ravno predstavniki planinskih društev.

Zato vas vabim, da se v soboto, 4. decembra 2010, predstavnik vašega planinskega društva udeleži izredne skupščine v Celju in na ta način soustvarjate našo skupno prihodnost. Večja, kot bo udeležba predstavnikov planinskih društev na izredni skupščini, večji bo pomen sprejetih usmeritev. Pred izredno skupščino bo ob 11. uri v isti dvorani potekala svečanost ob podelitvi najvišjih priznanj naše organizacije, na katero ste prav tako zelo prijazno vabljeni. V času med podelitvijo priznanj in skupščino pa bomo izvedli več aktivnosti, ki vas bodo zagotovo pritegnile in vam hkrati dale tudi kakšno zanimivo idejo za izvajanje vaših aktivnosti v planinskih društev.

Na snidenje,

**Bojan Rotovnik**  
predsednik PZS

## Predlogi sklepov izredne skupščine

Predlog sklepa št. 1: Izredna skupščina potrjuje z vabilom predlagani dnevni red izredne skupščine.

Ad 1)

- Predlog sklepa št. 2: Izredna skupščina na predlog predsednika za delovno predsednico izvoli Manjo Rajh, predsednico Savinjskega MDO.
- Ostali kandidati za organe izredne skupščine bodo podani na seji. **Morebitne predloge za člane organov izredne skupščine predsednik zbira do 19. novembra 2010 na naslov Planinske zveze Slovenije, Dvorakova ulica 9, p.p. 214, 1001 Ljubljana.**

Ad 3) Predlog sklepa št. 3: Izredna skupščina potrjuje poslovnik o delu izredne skupščine Planinske zveze Slovenije.

Ad 7)

- Predlog sklepa št. 4: Izredna skupščina potrjuje vsebinski program dela predsedstva PZS za leto 2011.
- Predlog sklepa št. 5: Izredna skupščina potrjuje vsebinske programe dela komisij/odborov za leto 2011.
- Predlog sklepa št. 6: Izredna skupščina potrjuje finančni načrt dela PZS za leto 2011 in pooblašča upravni odbor, da finančni načrt za leto 2011 spremlja in usklajuje z dejanskimi prihodki in odhodki.

Ad 8)

- Predlog sklepa št. 7: Izredna skupščina potrjuje izhodišča za nov statut Planinske zveze Slovenije, v katera se vključijo na tajnem glasovanju potrjene vsebine.
- Predlog sklepa št. 8: Izredna skupščina imenuje delovno skupino za pripravo Statuta PZS v sestavi: Miro Eržen (PD Dovje-Mojstrana), Jože Melanšek (PD Velenje), Damjan Omerzu (PD Bohor Senovo), Borut Peršolja (PD Domžale) in Borut Vukovič (PD Litija). Delovna skupina na podlagi sprejetih izhodišč pripravi osnutek besedila novega statuta do 15. 1. 2011, katerega pred javno obravnavo potrdi upravni odbor.

Na podlagi 35., 40. in 46. člena Statuta Planinske zveze Slovenije je izredna Skupščina Planinske zveze Slovenije na zasedanju dne, 4. decembra 2010 sprejela

## **POSLOVNIK O DELU IZREDNE SKUPŠČINE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

S tem Poslovnikom Izredna Skupščina Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju Skupščina) določa način svojega dela zlasti:

- javnost dela
- priprave na skupščino
- potek dela na skupščini
- odločanje
- vodenje zapisnika.

### **II. JAVNOST DELA**

#### **2. člen**

Delo skupščine je javno. Javnost zagotavljamo z objavljanjem predloga dnevnega reda ter kraja in časa skupščine in gradiv ter objavljanjem sprejetih sklepov in stališč v Obvestilih Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju PZS). Obvestilo o času in kraju sklica Skupščine mora biti objavljeno na spletni strani PZS. Javnost dela je zagotovljena s tem, da je skupščina dostopna vsem članom PZS (določbe 70. do 75. člena Statuta PZS) in občanom, ki jim je omogočeno, da se seznanijo z gradivi, sklepi in stališči skupščine. Gradiva so članom PD in občanom na razpolago na spletnih straneh PZS, v strokovni službi PZS, pri MDO in članih PZS.

#### **3. člen**

PZS obvešča javnost o delu Skupščine preko Obvestil PZS in spletnih strani PZS.

#### **4. člen**

Za zagotavljanje javnosti dela Skupščine so odgovorni:

- predsednik PZS,
- Predsedstvo UO PZS,
- v.d. generalnega sekretarja.

### **III. PRIPRAVE NA SKUPŠČINO**

#### **5. člen**

Predsednik in v.d. generalnega sekretarja PZS sta odgovorna za priprave na Skupščino PZS.

#### **6. člen**

V priprave za skupščino spada zlasti:

- priprava gradiv za skupščino,
- oblikovanje predloga dnevnega reda, ki ga potrdi UO PZS,
- razpošiljanje vabil in gradiva,
- druge organizacijske priprave.

#### **7. člen**

Vsak predlog za obravnavanje na skupščini mora predlagatelj nasloviti na predsednika PZS. Predlog mora biti vročen najmanj 15 dni pred skupščino.

#### **8. člen**

Predlog za obravnavo na skupščini mora predlagatelj pripraviti tako, da je kratek in da je iz njega razvidno bistvo. Predlog mora vsebovati tudi predlog sklepa, nosilce naloge in rok izvršitve. Če je več variantnih predlogov, morajo biti vsi navedeni. Predlogi morajo biti pripravljene tako, da so iz njih razvidne možne posledice in finančne obremenitve. Če je predlog oziroma gradivo obsežnejše, mora biti priložen še kratek izveček.

#### **9. člen**

Ko prejme predsednik PZS predlog in gradivo za obravnavanje in odločanje na skupščini, ugotovi ali spada to v pristojnost skupščine in ali je gradivo pripravljeno tako, kot določa ta poslovnik. Če ugotovi, da posamezni predlog ali del predloga ni dovolj dokumentiran, ali strokovno ni razumljivo obrazložen, zahteva od predlagatelja, da ga v določenem roku dopolni. Če predlagatelj tega ne stori, mu vrne predlog.

#### **10. člen**

Predlog dnevnega reda, gradivo, čas in kraj za skupščino določi UO PZS.

#### **11. člen**

Vabilo za skupščino z vsem potrebnim gradivom se pošlje članom PZS in MDO, da določijo delegata oziroma da gradivo obravnavajo ter do njega zavzamejo stališče.

#### **12. člen**

Vabila za skupščino se pošljejo članom Upravnega, Nadzornega odbora in Častnega sodišča PZS. Ti imajo pravico odločati o poročilih, vendar brez pravice glasovanja o poročilih in sklepih.

#### **13. člen**

Na skupščino je treba povabiti tudi organizacije in skupnosti, katerih članica je PZS. Predsednik PZS tudi določi, koga je poleg s tem poslovníkom določenih udeležencev, še potrebno povabiti na skupščino.

### **IV. POTEK DELA NA SKUPŠČINI**

#### **14. člen**

Predsednik PZS začne skupščino in jo vodi do izvolitve delovnega predsedstva, če je predsednik PZS zadržan, začne sejo podpredsednik, ki ga določi predsednik.

#### **15. člen**

Ko začne skupščina, lahko predsednik pred prehodom na dnevni red poda kratko poročilo v zvezi z zasedanjem skupščine in drugimi predhodnimi vprašanji.

Predsednik obvesti skupščino tudi o tem, kdo se jo udeležuje, poleg delegatov in organov PZS.

#### **16. člen**

Skupščina je sklepčna, če so prisotni delegati iz več kot polovice članov PZS, ki imajo več kot polovico glasov za odločanje. Če ob napovedani uri skupščina ni sklepčna, se preloži za pol ure, nakar lahko sklepa, če so navzoči delegati, ki razpolagajo z najmanj tretjino glasov.

#### **17. člen**

Pooblastila delegati oddajo pri vходу v dvorano. Prisotnost drugih vabljenih na skupščino vodi evidenco v.d. generalnega sekretarja PZS.

#### **18. člen**

Skupščino prične predsednik PZS in predlaga izvolitev delovnega predsedstva. Delovno predsedstvo sestavljajo predsednik in štiri člani.

Ko je delovno predsedstvo izvoljeno, vodi skupščino predsednik delovnega predsedstva (v nadaljnjem besedilu: predsednik DP). Predsednik DP predlaga skupščini sprejem dnevnega reda.

#### **19. člen**

Ko je izvoljena verifikacijska komisija, mora takoj pričeti z delom in obvestiti skupščino o tem, ali je sklepčna. Če skupščina ni sklepčna, ne more nadaljevati z delom.

#### **20. člen**

Po 41. členu Statuta PZS so volitve praviloma tajne, skupščina pa lahko sprejme sklep, da so javne. Če so volitve tajne, mora biti izvoljena volilna komisija, če pa odloči, da so javne, ugotavlja izid glasovanja predsednik DP.

#### **21. člen**

Sprejeti dnevni red razglasi predsednik DP. Ko je dnevni red sprejet, se preide na obravnavanje posameznih točk dnevnega reda po vrstnem redu, kot so v sprejetem dnevnem redu. Med skupščino se lahko spremeni vrstni red točk dnevnega reda, če je za to upravičen razlog in če skupščina tako sklene.

#### **22. člen**

Poročilo k posameznim točkam dnevnega reda poda poročevalec, ki v uvodu povzame bistvo obravnavanega gradiva, navede odprta vprašanja in predlaga sklepe. Ko poročevalec konča poročilo, odpre predsednik DP razpravo. Skupščina pa lahko odloči, da podajanje poročila ni potrebno, ker je bilo gradivo že posredovano delegatom, v tem primeru predlaga sklep DP.

#### **23. člen**

Predsednik DP daje besedo razpravljavcem po vrstnem redu, kot so se prijavili za razpravo.

#### **24. člen**

Delegat ali drug udeleženec, ki ga k razpravi povabi predsednik DP, lahko razpravlja na skupščini o vsaki točki dnevnega reda, vendar največ 5 minut. Razpravljavec sme govoriti samo o vprašanjih, ki so na dnevnem redu skupščine ali pa so z njim v neposredni zvezi.

Če razpravljavec želi, da skupščina o njegovih predlogih glasuje, mora predložiti delovnemu predsedstvu besedilo sklepov v pisni obliki. Pred glasovanjem se mora poročevalec opredeliti do predlaganih sklepov.

Če se razpravljavec oddalji od vprašanja, ki je na dnevnem redu, ga mora predsednik DP opozoriti, naj se drži dnevnega reda. Če se razpravljavec tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda, mu lahko predsednik DP odvzame besedo.

#### **25. člen**

Delegati se lahko prijavljajo k besedi takoj, ko se obravnava začne in vse do njenega zaključka. Prijavo k besedi se praviloma poda pisno predsedniku DP, z navedbo imena delegata in koga predstavlja. Predsednik DP zaključi obravnavo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev.

Predsednik DP da takoj besedo delegatu, ki želi govoriti o prekršitvi poslovnika ali dnevnega reda, ali zato, da bi dopolnil oziroma spremenil svojo izjavo. Če je delegat zahteval besedo zaradi prekršitve poslovnika ali dnevnega reda, mu predsednik DP da takoj pojasnilo. Če se delegat s pojasnilom ne zadovolji, odloči o spornem vprašanju skupščina. Poročevalec mora zavzeti stališče do vprašanj, ki so bila iznesena v razpravi. Razpravljavec lahko govori o istem vprašanju tudi večkrat, vendar se ne sme ponavljati.

#### **26. člen**

Skupščina lahko sklene na predlog predsednika DP ali posameznega delegata:

- da se razpravlja o več točkah dnevnega reda skupaj, če so te točke med seboj povezane,
- da se razprava o posameznem vprašanju z dnevnega reda konča tudi prej, preden so o njem govorili vsi razpravljavci, če je vprašanje dovolj razčiščeno in se lahko o njem odloči.

#### **27. člen**

Predsednik DP lahko skupščino prekine in določi, kdaj in kje se bo nadaljevala. Predsednik DP prekine skupščino, če se ne morejo rešiti vsa vprašanja, ki so na dnevnem redu, zaradi tega, ker skupščina ni več sklepčna, zaradi potrebnega odmora, zato da se opravijo potrebna posvetovanja in v drugih primerih, kadar skupščina tako sklene.

#### **28. člen**

Predsednik DP lahko razpravo o posameznem vprašanju prekine, če se pokaže potreba, da je za odločanje o zadevi potrebno dobiti nove podatke, dopolniti obstoječe gradivo, razčistiti posamezna vprašanja ali iz drugih opravičenih razlogov.

#### **29. člen**

Ko so izčrpane vse točke dnevnega reda, predsednik DP zaključi skupščino.

### **V. VZDRŽEVANJE REDA NA SKUPŠČINI**

#### **30. člen**

Predsednik DP skrbi za red na skupščini. Za kršitev reda sme uporabiti naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s skupščine.

Opomin se izreče delegatu ali drugi osebi, ki s svojim obnašanjem, govorjenjem, čeprav mu predsednik DP ni dal besede, seganjem v besedo razpravljavcem ali s podobnim ravnanjem, krši red in določbe tega poslovnika. Odvzem besede se izreče delegatu ali drugi osebi, ki krši red v smislu drugega odstavka tega člena in je bil na to že dvakrat opozorjen.

Odstranitev s skupščine se izreče delegatu ali drugi osebi, če noče poslušati predsednika DP, ki mu je odvzel besedo ali kako drugače grobo moti in preprečuje pravilno delo Skupščine, žali Skupščino ali delegate, ali uporablja neprimerne izraze.

Delegat ali druga oseba, ki mu je izrečena odstranitev s skupščine, se mora takoj odstraniti iz prostora, v katerem je skupščina in se ne sme več vrniti na sejo. Če tega ne stori, prekine predsednik DP Skupščino in jo nadaljuje, ko je izrečeni ukrep izvršen. Vsak ukrep se vpiše v zapisnik.

Delegat, zoper katerega je uporabljen kakšen ukrep, ima pravico pojasniti svoje ravnanje. O tem ukrepu obvesti PZS članico PZS, organizacijo oziroma organ, ki ga je predstavljal.

#### **31. člen**

Če predsednik DP ne more z rednimi ukrepi ohraniti reda na skupščini, odredi po sklepu delovnega predsedstva kratko prekinitiv. Če tudi v nadaljevanju skupščine ni mogoče ohraniti reda, predsednik DP po sklepu delovnega predsedstva skupščino zaključi.



## **VI. ODLOČANJE**

### **32. člen**

Skupščina odloča z večino glasov vseh navzočih delegatov, razen če je z zakonom ali Statutom PZS določeno, da je za odločitev potrebna posebna večina ali soglasje vseh delegatov.

### **33. člen**

Delegat ima pravico pred glasovanjem obrazložiti svoje stališče in pojasniti, kako bo glasoval.

### **34. člen**

Pred glasovanjem objavi predsednik DP točno oblikovan predlog sklepa. Če je o posameznem vprašanju predlaganih več različnih sklepov skupščina najprej glasuje o predlogu sklepa poročevalca. Sprejet je predlog, ki je dobil potrebno večino glasov.

### **35. člen**

Delegati glasujejo tako, da se izjavijo za predlog ali proti predlogu. Glasovanje je praviloma javno in istočasno z dvigom rok ali z izjavljanjem vsakega posameznega delegata.

Glasovanje z dvigom rok se opravi tako, da predsednik DP pozove delegate, kdo je za predlog, nato pa kdo je proti predlogu. Glasovanje z izjavljanjem vsakega posameznega delegata se opravi, če tako odloči predsednik DP, ker je po njegovem mnenju to potrebno, da bi se natančno ugotovil izid glasovanja. Posamezni delegat se izjavi "za" ali "proti".

### **36. člen**

Če je število glasov "za" in število glasov "proti" enako, se glasovanje ponovi, pred tem pa je potrebno v ponovni razpravi dodatno razčistiti vprašanje.

Če pride tudi pri ponovnem glasovanju do istega izida, se šteje, da predlog ni sprejet. Ponovno se zadevo obravnava na eni od naslednjih skupščin. Če pa gre za nujno zadevo v zvezi s poslovanjem, mora skupščina sprejeti začasni sklep o rešitvi tega vprašanja.

### **37. člen**

Delegati odločajo s tajnim glasovanjem samo v primerih, če je skupščina na podlagi 20. člena tako določila. Tajno glasovanje se opravi z glasovnicami z obkrožanjem besed "za" ali "proti" oz. z opredelitvijo za vnaprej znane predloge. Rezultat glasovanja ugotovi tričlanski glasovalni odbor, ki ga določi skupščina. Po končanem glasovanju obvesti predsednik glasovalnega odbora skupščino o izidu glasovanja.

### **38. člen**

Izid glasovanja razglasi predsednik DP.

## **VII. VOLITVE**

### **39. člen**

Volitve, podpredsednika (1), člana Upravnega odbora (1), člana Nadzornega odbora (1), namestnika predsednika (1) in članov Častnega sodišča (5) in njihovih namestnikov (5), tožilca pri Častnem sodišču (1) in namestnika častnega tožilca (1), opravi skupščina na predlog Komisije za pripravo volitev, razen za podpredsednika, ki ga v skladu s 5. sklepom Skupščine PZS 2010 predlaga v izvolitev predsednik PZS.

### **40. člen**

Če je za posamezno funkcijo več kandidatov in noben od kandidatov ne dobi potrebne večine, se volitve ponovijo tako, da se v drugi krog uvrstita prva dva kandidata v predhodnem glasovanju. Volitve se ponovijo tudi, če sta dva ali več kandidatov dobili enako število glasov.

### **41. člen**

Volitve so tajne, razen če skupščina ne odloči drugače. Če so volitve tajne jih opravi volilna komisija v skladu s 20. členom tega poslovnika.

## **VIII. VODENJE ZAPISNIKA NA SKUPŠČINI**

### **42. člen**

O delu na skupščini se piše zapisnik. Zapisnik piše zapisnikar. Potek seje se elektronsko snema. Zapisnik podpišejo predsednik delovnega predsedstva, dva overitelja zapisnika in zapisnikar.

### **43. člen**

Zapisnik mora vsebovati zlasti:

- navedbo časa in kraja skupščine,
- ime in priimek predsednika delovnega predsedstva oz. predsedujočega, ki je vodil skupščino ter članov delovnega predsedstva, imena in priimke navzočih delegatov ter opravičeno in neopravičeno odsotnost delegatov ter članice PZS iz katere so,
- imena in priimke ostalih vabljenih, ki so se skupščine udeležili,

- ugotovitev, da je skupščina sklepčna,
- dnevni red skupščine,
- sprejete sklepe in podatke o izidu glasovanja o posameznih vprašanjih,
- čas prekinitve oziroma zaključka skupščine,
- podpis predsednika delovnega predsedstva, dveh overovateljev zapisnika, zapisnikarja in žig.

#### **44. člen**

Zapisnik mora biti napisan najkasneje v roku 20 dni po skupščini, overovatelja pa ga morata overoviti v petih dneh po prejemu. Zapisnik se objavi v Obvestilih PZS. Obravnavati ga mora Upravni odbor PZS ter pristopiti k izvršitvi sklepov.

#### **45. člen**

Delegat članice PZS lahko zahteva, da se njegov govor, razprava oziroma izjava na skupščini vpiše v zapisnik. Pred objavo lahko zahteva, da se mu zapisnik pokaže zaradi redakcijskih popravkov.

#### **46. člen**

Vsak delegat ima pravico dati pisne pripombe na zapisnik skupščine, objavljenem v Obvestilih PZS v roku 15 dni, ki jih pošlje Upravnemu odboru PZS. UO PZS obravnava pripombe k zapisniku in zavzame o njih stališče ter o tem obvesti predlagatelja.

#### **47. člen**

Izvirni zapisnik in elektronski posnetek s celotno dokumentacijo se hrani v arhivu kot dokument trajne vrednosti. Za hrambo in arhiviranje skrbi v.d. generalnega sekretarja PZS.

### ***IX. KONČNE DOLOČBE***

#### **48. člen**

Ta poslovnik začne veljati takoj, ko ga sprejme skupščina.

Predsednik PZS:  
**Bojan Rotovnik**

Predsednik delovnega predsedstva:

**ŠTEVILKA:**

**DATUM:** 4. 12. 2010

**Dogovori za delo komisije**

Dogovorili smo, da v petek 15. oktobra pregledamo prispеле kandidature s tem, da ta pregled ni dokončen, ker se dopušča možnost, da bo prispela še katera pravočasno oddana kandidatura zaradi relativno zgodnjega sestanka.

Kriteriji so podani v razpisu, v kratkem pa so, kot je zapisano v prilogi zapisnika.

Dodatno k razpisanim voljenim funkcijam pa komisija doda še predlog kandidature za tretjega podpredsednika, na osnovi predloga predsednika, kar mu omogoča 2. odstavek 47. člena statuta.

**Pregled prispelih kandidatur**

Na naslov komisije je do 15. oktobra prispelo 7 vlog za kandidaturo. Iz prispelih vlog je bilo ugotovljeno, da za razpisane voljene funkcije Častnega sodišča ni bilo kandidatur, zato se podaljša ta dopolnilni razpis le za te funkcije. Ker so v nadaljevanju priprave, ki so vezane na sejo oktobrsko UO in pripravo materialov za izredno skupščino PZS, je rok za oddajo manjkajočih kandidatur 23. oktober, da se potem lahko še pravočasno pripravi materiale. PZS bo pozvala člane preko elektronske pošte in preko internetne strani PZS. Pripravi se ustrezen obrazec in obvestilo za podaljšan dopolnilni razpis.

Končni pregled prispelih kandidatur 26. oktobra.

Na naslov KPVS sta prispeli še dve pravočasno oddani kandidaturi na osnovi osnovnega dopolnilnega razpisa, a za razpisane funkcije častnega sodišča ni bilo kandidatur kljub podaljšanju dopolnilnega razpisa.

Od vseh prejetih kandidatur je bila le ena neveljavna, ker se je nanašala na s strani KPVS nerazpisano funkcijo. Je pa KPVS obvestila predsednika PZS o tej vlogi na osnovi sklepa UO v zvezi s kandidaturo za podpredsednika.

Kandidatna lista, ki je priloga tega zapisnika, je sestavljena iz prispelih kandidatur in dopolnjena s predsednikovim predlogom za 3. podpredsednika.

**Sklep**

Komisija za pripravo volitev predaja UO zapisnik in kandidatno listo.

Komisija predlaga UO, da se odloči v zvezi z nepokritimi kandidaturami

Komisija za pripravo volitev:  
**Predsednik: Bogdan Seliger**

**Pregled prispelih kandidatur**

Kandidira se za:

- člana Upravnega odbora PZS (1),
- člana Nadzornega odbora PZS (skupno 1)
- namestnike članov Častnega sodišča PZS (5)
- tožilca in njegovega namestnika.

Predlagatelji:

- planinska društva in drugi člani PZS,

Zahteve:

- da so člani katerega od planinskih društev in drugih polnopravnih članov vključenih v PZS,
- da poznajo planinstvo in planinsko dejavnost,
- da že uspešno delajo v planinski organizaciji,
- da pristajajo na kandidaturo.

Kandidati za podpredsednika in kandidati za člana Upravnega odbora PZS naj navedejo področje dela na katerem bi želel sodelovati.

Kratka obrazložitev in aktivnost kandidata v planinski organizaciji.

*UO PZS je zaradi že drugega neuspelega razpisa kandidacijskih postopkov za tožilca in namestnike članov Častnega sodišča PZS podaljšal rok za zbiranje predlogov do 26. 11. 2010 (poziv je objavljen v prilogi »Zakonodaja in uradne objave« Obvestil PZS 11-2010, str. 10).*

Zap. št.	Možne kandidature						Ustreznost kandidature	Opombe
	Podpredsednik	Član UO	Član NO	namestnik Preds. ČS	namestnik član ČS	Tožilec ČS, namestnik		
1		✓					✓	Vladimir Lemut, PD Ajdovščina
2	✓						✓	Slavica Tovšak, predlagatelj predsednik PZS
3		✓					✓	Mirko Tovšak, PD Mislinja
4			✓				✓	Irena Matekovič, PD Krka Novo mesto
5	✓						-	Miro Eržen, predlagatelj MDO Gorenjske Ni predmet dopolnilnega razpisa KPV
6			✓				✓	Antonija Pogačnik, PD Pošte in Telekom Ljubljana
7		✓					✓	Štefan Keber, PD Prevalje
8		✓					✓	Dušan Plesničar, predlagatelj PD Cerkno
9		✓					✓	Stanko Gašparič, PD Rečica ob Savinji
10								<b>Zaključeno 26. 10. 2010 z zaporedno številko 9</b>

#### Povzetek kandidatur

Vrsta kandidature	Število kandidatur	Število popolnih	Število neustreznih	Število zavrženih	
Podpredsednik (1)	2	1	1	1	
Član UO (1)	5	5	0	0	
Član NO (1)	2	2	0	0	
Namestnik predsednika ČS (1)	0				Ni bilo kandidatur
Namestnik člana ČS (4)	0				Ni bilo kandidatur
Tožilec in namestnik tožilca ČS (2)	0				Ni bilo kandidatur

## Dopolnilne volitve v organe PZS

Ad 6)

Kandidatne liste za volitve v organe Planinske zveze Slovenije na izredni skupščini decembra 2010

Zajete so le ustrezne kandidature in razvrščene abecedno po priimkih po organih, kot so bili podani v sklepu UO PZS o volitvah v organe PZS.

H kandidaturam je dodan še predlog predsednika PZS, ki je na osnovi 2. odstavka 47. člena Statuta PZS dodal še predlog za tretjega podpredsednika.

### Predlog predsednika PZS Bojana Rotovnika za podpredsednico

#### SLAVICA TOVŠAK

(PD Jakob Aljaž Maribor)

Slavica Tovšak se je z dejavnostjo na področju planinstva pričela ukvarjati leta 1974 kot predsednica mladinskega odseka PD Kozjak. Postala je mladinska vodnica in kasneje planinska vodnica PZS. Zaradi organizacijskih sposobnosti je delovala in še deluje v različnih organih: leta 1988 je postala predsednica MDO Podravja, ki ga je vodila dve mandatni obdobji, 4 leta je bila članica najprej glavnega odbora PZS, bila je članica predsedstva Zveze planinskih društev občine Maribor, predsednica komisije za podelitev svečanih listin pri UO PZS, članica častnega razsodišča pri PZS, od leta 1992 do 2005 je bila predsednica UO PD Jakoba Aljaža, predsednica komisije za muzejsko dejavnost pri PZS, podpredsednica PZS od 2003 – 2006, od leta 2007 pa opravlja funkcijo podpredsednice MDO Podravja, kjer je zadolžena za komisijo za varstvo narave in vodniško komisijo. Že nekaj let je tudi članica uredniškega odbora revije Planinski vestnik. Poleg vestnega in prizadevnega opravljanja navedenih funkcij v PD Jakoba Aljaža, vsako leto kot planinska vodnica organizira precej izletov, ki se jih redno udeleži preko 50 planincev, saj poleg lepote gora in narave planince seznanja tudi z zgodovino krajev, ki jih tudi obišejo. Leta 1993 je svojo poklicno in ljubiteljsko dejavnost združila ter pripravila v prostorih Pokrajinskega arhiva Maribor razstavo ob 100-letnici slovenskega planinskega društva. Dopolnjena razstava je bila uspešno predstavljena tudi na Dunaju, Bernu, Švici, Münchnu, nato pa še v Marburgu, Rimu in v Berlinu. Je avtorica knjige 100 let organiziranega planinstva v Rušah, ki jo je s prostovoljnimi in brezplačnim delom poklonila Rušanom. Je podpredsednica društva PD Jakoba Aljaža in predsednica odseka za varstvo narave. Je dobitnica srebrnega in zlatega znaka PZS, v letu 2009 pa ji je bilo podeljeno priznanje častni vodnik PZS. Z vsem svojim delom je Slavica Tovšak dala prispevek k promociji slovenskega planinstva doma in v tujini.

## Kandidati za člana UO

Zap. št.	Kandidat	Predlagatelj	Področje dela, kjer bi sodeloval	Aktivnost kandidatke/kandidata v planinski organizaciji
1	<b>Stanko Gašparič</b> rojen: 1949 član: PD Rečica ob Savinji	<b>PD Rečica ob Savinji</b> Rečica 78 3332 Rečica ob Savinji	Planinska infrastruktura (pota - koče)	Predsednik PD Rečica, markacist, markacist inštruktor, planinski vodnik A, B, varuh gorske narave, vodja odbora za markaciste v Savinjskem MDO (že 9 let), član KPP, vodja akcij v visokogorju PZSorganizator delovnih akcij v Savinjskem MDO...
2	<b>Štefan KEBER</b> rojen: 1947 član: PD Prevalje	<b>PD Prevalje</b> Trg 54 2391 Prevalje	Varstvo gorske narave, muzejska dejavnost, ekologija, planinske poti	Štefan Keber je profesor Geografije in zgodovine, zaposlen na gimnaziji Ravne na Koroškem. Član PD Prevalje je od leta 1962. V PD Prevalje je aktiven do leta 1978 dalje. Nekaj let kasneje je bil izvoljen v upravni odbor PD Prevalje, zadolžen za kulturo. Na tem mestu je še danes in skrbi ter organizira kulturna srečanja v okviru PD Prevalje na Uršlji gori. Sodeluje v vseh uredniških odborih za izdajo publikacij PD Prevalje. Štefan Keber je nosilec srebrnega in zlatega častnega znaka PZS. UO PD Prevalje je na svoji redni seji sprejel sklep, da se Štefana Kebra predlaga kot kandidata za člana UO PZS Ljubljana.
3	<b>Vladimir LEMUT</b> rojen: 1944 član: PD Ajdovščina	<b>PD Ajdovščina</b> Gregorčičeva 20 5270 Ajdovščina	Gospodarska področje	Gospod Vladimir Lemut je dolgoletni član PD. Več let je član UO društva. Dva mandata je kot predsednik uspešno vodil društvo. Trenutno je vodja vodnikov pri društvu, vodi izlete in planinske poti. Vedno je pripravljen sodelovati v društvenih prostovoljnih akcijah. Je tudi aktiven član v MDO Posočje. Lahko trdimo, da je g. Lemut vse stransko aktiven, prizadeven in svoje naloge opravlja vestno in odgovorno.
4	<b>Dušan Plesničar</b> rojen: 1966 član: PD Križna gora	<b>PD Cerčno</b> Bevkova ulica 9 5282 Cerčno	Planinske poti, varstvo gorske narave	Predsednik PD Križna gora, podpredsednik MDO Posočje, zelo aktiven v matičnem društvu in v svojem kraju. Se trudi za sodelovanje vseh društev MDO Posočja, dober organizator, pripravljen se soočiti tudi z resnejšimi problemi. V PZS je Primorska premalo zastopana.
5	<b>Mirko TOVŠAK</b> rojen: 1947 član: PD Mislinja	<b>PD Mislinja</b> Mislinja	Organiziranost PZS, delovanje medruštvenih oddelkov, članstvo v PZS, informiranost o delu PZS	Član PD Mislinja od ustanovitve leta 1982, prvi predsednik društva, nato še dva mandata, član MDO PZS za Koroško. Aktiven na področju informiranja.

Število kandidatov: 5, zaključeno z zaporedno številko: 5

Voli se: 1 kandidat

## Kandidati za člana NO

Zap. št.	Kandidat	Predlagatelj	Aktivnost kandidatke/kandidata v planinski organizaciji
1	<b>Irena MATEKOVIČ</b> rojen: 1974 član: PD Krka Novo mesto	PD Krka Novo mesto Rozmanova 10 8000 Novo mesto	Irena je aktivna članica društva že iz časov ko je obiskovala osnovno šolo. Je diplomirana pravnica, zaposlena na sodišču v Novem mestu. Članica UO in načelnica turnokolesarske skupine, ki je pod njenim vodstvom zelo delovna. V letošnjem letu pa je uspešno opravila tečaj za vodnico turnega kolesarjenja. Prepričani smo, da bo uspešna v organih PZS, če bo izvoljena.
2	<b>Antonija POGAČNIK</b> rojena: 1947 član: PD Pošte in Telekom Ljubljana	PD Pošte in Telekom Ljubljana Trg Osvobodilne fronte 16 1000 Ljubljana	Kandidatka je bila članica NO PZS v preteklem mandatu in je pripravljena aktivno sodelovati tudi v prihodnje. Je tudi članica NO pri MDO PD Ljubljana. Po poklicu je univ. dipl. Oec. V PD Pošte in Telekom Ljubljana je več let vodila skupino za finančno poslovanje društva.

Število kandidatov: 2, zaključeno z zaporedno številko: 2

Voli se: 1 kandidat

**Kandidati za namestnika predsednika ČŠ**

Zap. št.	Kandidat	Predlagatelj	Aktivnost kandidatke/kandidata v planinski organizaciji
Število kandidatov: 0, zaključeno z zaporedno številko:			
Voli se: 1 kandidat			

**Kandidati za namestnika člana ČŠ**

Zap. št.	Kandidat	Predlagatelj	Aktivnost kandidatke/kandidata v planinski organizaciji
Število kandidatov: 0, zaključeno z zaporedno številko:			
Voli se: 4 kandidat			

**Kandidati za tožilca pri ČŠ**

Zap. št.	Kandidat	Predlagatelj	Aktivnost kandidatke/kandidata v planinski organizaciji
Število kandidatov: 0, zaključeno z zaporedno številko:			
Voli se: 1 kandidat			

**Kandidati za namestnika tožilca pri ČŠ**

Zap. št.	Kandidat	Predlagatelj	Aktivnost kandidatke/kandidata v planinski organizaciji
Število kandidatov: 0, zaključeno z zaporedno številko:			
Voli se: 1 kandidat			

Komisija za pripravo volitev  
Predsednik: **Bogdan Seliger**

Poleg nalog, ki jih predsedniku PZS in predsedstvu PZS nalagata Statut PZS in poslovnik, obsega program predsedstva PZS v letu 2011 izvedbo naslednjih razvojnih in ostalih nalog:

**Statut PZS (januar–december 2011)**

Priprava osnutka besedila na podlagi potrjenih izhodišč, izvedba javne razprave in sprejem na skupščini PZS. Po sprejemu postopno uvajanje sprememb v praksi.

**Ugodnosti članov in članic PD (marec–september 2011)**

Analiza dosedanjih ugodnosti (izvedba javno mnenjske raziskave med članstvom), primerjalna analiza članskih zavarovanj v članicah CAA, okrogla miza v okviru festivala gorniških filmov v Ljubljani, javna razprava na skupščini in sprejem na upravnem odboru PZS.

V okviru možnosti sistema članarine omogočiti dodatne načine plačevanja članarine in izvedba promocijskih aktivnosti za povečanje števila članstva.

**Nacionalni program varnosti v gorah (februar–november 2011)**

Začetek delovanja odbora Gore in varnost, priprava zasnove nacionalnega programa varnosti v gorah in določitev nosilcev posameznih vsebin, izvedba akcije Zdravi v gore, izvedba strokovnega posveta Gore in varnost.

**Odnosi z javnostmi (januar–maj 2011)**

Zasnova in izdaja tedenskega e-časopisa (hodim, uživam, razmišljam), skupna uredniška politika spletnih strani PZS, Obvestil PZS in Planinskega vestnika ter stenskega koledarja PZS. Povezovanje različnih spletišč in portalov in vzpostavitev enotne vstopne točke GORE. Priprava zasnove celostne grafične podobe.

**Trženje (januar–december 2011)**

Priprava in izvedba enotnega programa trženja različnih storitev (oglasni prostor v Planinskem vestniku, obvestilih, spletnih strani, tedenskih e-novic, PUS Bavšica, ...) in artiklov (edicije planinske založbe, enotna oprema strokovnih kadrov ...).

**Udobje planinskih koč (januar–november 2011)**

Analiza statusa planinskih koč v članicah CAA, izvedba posveta na temo udobja planinskih koč z mednarodno udeležbo, analiza ekonomike planinskih koč na izbranih primerih, priprava izhodišč za nov pravilnik o planinskih kočah, javna razprava in sprejem. Določiti planinske standarde ponudbe koč in njihovo opremljenost. Izvesti izbor najboljše koče in najbolj urejene planinske poti.

**Mobilna skupina za vzdrževanje planinskih poti (april–november 2011)**

Kandidirati na razpisu za pridobitev sredstev za javna dela in v primeru pridobljenih sredstev organizirati manjšo mobilno skupino markacistov, ki bodo na podlagi dogovora z lokalnim PD skrbeli za vzdrževanje zapuščenih planinskih poti.

**Nepremičnine (januar–december 2011)**

Na podlagi navodila nadzornega odbora izvesti cenitev vseh nepremičnin in pričeti s postopkom iskanja enotnega upravljavca nepremičnin. Izvesti študijo primernosti stavbe na Dvorakovi 9 v Ljubljani za sedež PZS za daljše časovne obdobje.

Dokončati prenose zemljišč na PD po sklepu skupščine iz leta 1999.

**Alpska konvencija – od besed k dejanjem (januar–december 2011)**

Priprava izvedbenih projektov vsebin Alpske konvencije na vseh ravneh planinske organizacije.

**Planinska kultura (januar – junij 2010)**

Sistematično urediti sodelovanje planinske organizacije s Slovenskim planinskim muzejem. Zagotoviti planinski knjižnici stalen dotok nove planinske literature ter urediti poslovanje tako, da bodo gradiva dostopna širšemu krogu zainteresiranih.

**Usposabljanje vodstev planinskih društev (maj–november 2011)**

Priprava seminarja za izboljšanje upravljanja in poslovanja planinskih društev.

**Informacijski sistem (januar–december 2011)**

Zasnova spletne aplikacije za posredovanje podatkov PD, vzpostavitev spletne aplikacije za oddajanje poročila za registracijo vodnikov PZS in drugih strokovnih kadrov, izbor vzorčnega območja za izvedbo enotne evidence članstva.

**Gorski športi (januar – december 2011)**

Začetek sistematičnega urejanja sistema organiziranja in financiranja gorskih športov, predvsem državnih prvenstev ter nastopov slovenskih reprezentanc.

**Mednarodno sodelovanje (januar – december 2011)**

Povečati aktivnosti na mednarodnem področju z namenom večjega prenosa znanja, izkušenj in dobrih praks iz tujine ter posredovanje le-teh na vse organizacijske nivoje planinske organizacije.

Aktivno sodelovati pri projektu ustanavljanja Evropske planinske zveze pod okriljem UIAA.

**Strokovna služba (januar – junij 2011)**

Razpis in izbor generalnega sekretarja ter večja prilagoditev delovanja strokovne službe potrebam prostovoljnim planinskim funkcionarjem.

**Izdelava celostne grafične podobe Planinske zveze Slovenije (januar – oktober 2011)****Razvojni projekti (marec–november 2011)**

Razpis in sofinanciranje projektih nalog za izmenjavo primerov dobre prakse na vseh ravneh planinske organizacije. V sodelovanju z zunanjimi inštitucijami ustanovitev raziskovalne skupine PZS.

**Znanje za prihodnost (januar–december 2011)**

Predstavitev prenovljenih programov Ciciban planinec in Mladi planinec. Uvedba enotnega sklopa inštruktorskih usposabljanj s področja organizacije, razvoja doktrine in poučevanja za vse nosilce inštruktorskega naziva, omogočiti pretok novega znanja, tujih predavateljev in sodobnih oblik poučevanja.

Doseči, da je znanje iz planinske šole osnova za izvajanje nadaljnjih programov usposabljanj.

Razvoj programa gibalne postopnosti in učinkovitosti gorništvu (hoja, plezanje, turno smučanje) za različne starostne skupine (predšolski in osnovnošolski otroci, mladostniki, mladi) s pregledom optimalne in prevelike obremenitve.

Razvoj neformalnega učenja z učinkovitim povezovanjem uporabnega znanja in metod odprtega učenja.

Pregled meril za sofinanciranje taborov in sprotne analiza učinkov sofinanciranja oz. vpliv na ceno taborov, priprava strategije rabe tabornih prostorov in program odkupa ter opremljanja zemljišč.

Borut Peršolja  
podpredsednik

Tone Tomše  
podpredsednik

Bojan Rotovnik  
predsednik



## KOMISIJA ZA ALPINIZEM

**A) Delovanje KA:**

1. Seje KA
2. Zbor načelnikov
3. Zbor alpinistov
4. Izbor najuspešnejših alpinistov
5. Vzdrževanje spletnih strani
6. Kategorizacija
7. Literatura

V letu 2011 je načrtovanih 5 sej Komisije za alpinizem, predvidena sta tudi dva zbora načelnikov in sicer v spomladanskem in jesenskem obdobju.

V naslednjem letu bomo organizirali osmi zbor alpinistov, ki ga bo kot lani organiziral AO Rašica.

V začetku leta bomo pripravili podelitev priznanj najuspešnejšim za dosežke. Podelitev bo v mesecu januarju. Ob tej priliki pričakujemo večjo medijsko pozornost. Tako kot zadnji izbor bo tudi letošnjega izvedla posebna skupina alpinistov, organizacijo pa je prevzelo Društvo za gorsko kulturo.

Kategorizacijo izračunava Tadej Debevec. Novi kriteriji so se izkazali kot transparentni in z njimi ni bistvenih težav.

**B) Alpinistična dejavnost:**

Program dela je ustaljen in vsebuje razpis in vrednotenje prispelih prijavljenih akcij vrhunškega alpinizma ter razdelitev sredstev po naslednjih postavkah:

1. Podpora najkvalitetnejšim akcijam v tujih gorstvih
2. Programi kategoriziranih vrhunskih alpinistov
3. Mladinska reprezentanca – priprave in akcije
4. Organizacija taborov za perspektivne alpiniste (zimski, poletni)
5. Mednarodno sodelovanje (izmenjave, srečanja ...)
6. Tekmovalno ledno plezanje (slovenski pokal v lednem plezanju, udeležba tekmovalcev na tekmah svetovnega pokala- priloga)
7. Testiranja vrhunskih alpinistov ter zdravniški pregledi

Namen testiranj je svetovanje pri pripravi vrhunskih alpinistov.

Pri mednarodnem sodelovanju je za naslednje leto predvideno srečanje lednih plezalcev v Novi Zelandiji in letno srečanje alpinistov v Angliji pod organizacijo BMC.

KA ostaja pri svoji usmeritvi, da podpira samo omejeno število odprav, ki bodo sestavljene iz najbolj kvalitetnih alpinistov z jasno opredeljenimi cilji, ki ustrezajo merilom sodobnega vrhunškega alpinizma. Zato bo v letu 2011 izbor odprav opravljen na podlagi podobnih meril kot v preteklem letu. Financiranje programov vrhunskih alpinistov ostaja. Sredstva bodo upravičenci lahko koristili na osnovi poročil o izvedenih akcijah po predloženem planu.

V sodelovanju s KOTG pripravljamo večjo odpravo perspektivnih alpinistov na Makalu. Vodja odprave bo Marko Prezelj.

**C) Vzgoja in izobraževanje:**

Kot vedno je zelo obsežen načrt vzgoje in izobraževanja, ki ji dajemo posebno pozornost:

1. Začetni alpinistični tečaj v kopnih razmerah
2. Začetni alpinistični tečaj v zimskih razmerah
3. Nadaljevalni alpinistični tečaj v zimskih razmerah
4. Ledeniški tečaj
5. Izpiti iz programa Alpinist vaditelj
6. Izpiti iz programa Alpinistični inštruktor
7. Licenčni seminar za Alpinistične inštruktorje
8. Izpopolnjevalni seminar za alpinistično smučanje
9. Seminar za vodje alpinističnih šol
10. Izpopolnjevalni seminar za sodnike in postavljavce v tekmovalnem lednem plezanju

**D) Ostale dejavnosti**

Sodelovanje pri izvedbi mednarodnega festivala gorniških filmov.

Pripravil: Matjaž Šerkezi, strokovni sodelavec KA

Miha Habjan, načelnik KA

### 1. Članska reprezentančna odprava

po prvenstveni smeri na vsaj enega od vrhov nad 7000 m v Himalajo. Za leto 2011 je v pripravi odprava na osemtisočak Makalu, ki jo bo vodil Marko Prezelj. Razpis je že bil objavljen, v poteku je postopek za izbiro kandidatov.

### 2. Mednarodna odprava za perspektivne himalajce

na enega od vrhov okrog 7000 m, po možnosti v okviru mednarodnega tabora v sodelovanju z Indian Mountaineering Association.

### 3. Šola Nepal

Financiranje udeležbe najmanj treh inštruktorjev pri vzgoji nepalskih vodnikov ter v okviru možnosti udeležba enega ali dveh Nepalcev na alpinističnih tečajih v Sloveniji. Pomoč pri obnovi Slovenske šole v Nepal. Za ta del financiranja oz. pomoči se bomo prijavili na razpis Ministrstva za zunanje zadeve, ki bo v mesecu novembru 2011.

### 4. Muzej Nepal

Dopolnitev slovenskega dela v Mednarodnem gorskem muzeju v Nepal.

### 5. Pomoč posameznim navezam in alpinistom

za vrhunske cilje v Himalaji, kadar nastopajo sami ali v sestavi drugih, tudi mednarodnih odprav. Za ta del bo razpis v mesecu decembru 2010. Večino pomoči oz. prispevek je namenjen zavarovanju članov odprave in pošiljanju karga.

### 6. Mednarodni stiki

Udeležba na res pomembnih mednarodnih srečanjih, izmenjava literature in druge dokumentacije.

### 7. Slovenski planinski muzej

Za Slovenski planinski muzej bomo priskrbeli nekaj materiala iz Nepala.

### 8. Knjiga Slovenci v tujih gorstvih

KOTG bo leta 2013 praznovala 50. let obstoja in ob tej priliki želimo izdati zbornik. Priprave zanjo so se že pričele.

Tone Škarja, načelnik KOTG

Na podlagi sprejetih izhodišč za pripravo in izdelavo Programa dela in finančnega načrta PZS 2011 je Komisija za planinske poti pripravila naslednji programski in finančni načrt za leto 2011 in ga sprejela na svoji redni seji dne, 14. oktobra 2010.

### AKCIJE IN PROGRAMI USPOSABLJANJA

#### Visokogorske akcije

Tehnična podkomisija pri KPP bo tudi v letu 2011 izvedla skupaj s pristojnimi planinskimi društvi osem (8) akcij na popravilu in vzdrževanju zavarovanih poti v visokogorju v trajanju 45 dni. Na akcijah bo poleg obnove varoval še poudarek na prerezovanju rušja in ekološki sanaciji poti. Pri tem bomo upoštevali obremenjenost in izpostavljenost poti glede na varnost pohodnikov. Na 6 akcijah predvidevamo sodelovanje helikopterja Slovenske vojske, skupaj 15 ur letenja. Na akcijah bo predvidoma sodelovalo od 30 - 40 zato usposobljenih markacistov.

#### Nabava opreme in materiala za akcije

Za potrebe visokogorskih akcij in praktično delo na terenu bo potrebno nabaviti novo zaščitno osebno opremo za markaciste (čelade, vponke, vrvi in opremo za varno delo z motorno žago). Potrebna je tudi obnova strojne opreme (popravila, servisiranje, nabava novih svetrov). Glede na razpoložljiva finančna sredstva in izkazane potrebe bomo nabavili manjkajoči material za delo na poteh (klini, žična vrv, cevni in drevesni nosilci za usmerjevalne table, skrinjice za vrhove itd.)

#### Usposabljanja in tečaji

Komisija za planinske poti mora po programu usposabljanja Markacist PZS organizirati dva tečaja za markaciste (50 tečajnikov) na leto. Po tem programu moramo organizirati tudi dva zaključna tečajev – peti dan tečaja. Tečaji so izvedeni po kriterijih, ki jih je določil Strokovni Svet za šport RS in so do ene tretjine financirani iz sredstev države, dve tretjini pa iz sredstev udeležencev tečaja oz. planinskih društev. Izvedena bosta tudi dve licenčni izpopolnjevanji. Za stalne člane tehničnih ekip bomo organizirali tečaj o pripravi in izvedbi akcije in tečaj iz varstva pri delu.

#### Ureditev evidence planinskih poti

Tudi v letu 2011 bomo nadaljevali z izvedbo evidence in baze planinskih poti z vnosom v geografski informacijski sistem in vzpostavitev WEB aplikacije. Vključili se bomo v pripravo projektov javne infrastrukture in sodelovali pri načrtovanih projektih na razpise evropskih sredstev. Aktivno bomo sodelovati pri vzdrževanju spletnega portala KPP. Izvedli bomo dve razširjeni seji podkomisije za kataster in dokumentacijo planinskih poti z delavnicami za urednike in operaterje katastra planinskih poti.

## Usmerjevalne table

Komisija za planinske poti bo tudi v letu 2011 skrbela, da bo na terenu nameščenih čim več enotnih usmerjevalnih tabel, kot jih predpisuje Zakon o planinskih poteh. Zato bo komisija v letu 2011 spodbujala planinska društva, da kandidirajo za občinska sredstva za vzdrževanje infrastrukture. Poseben poudarek bo potrebno nameniti urejanju križišč in izhodiščem planinskih poti. Povsod tam, kjer so društva namestila priporočene table je stanje zadovoljivo, tam kjer pa niso upoštevali priporočil komisije je stanje slabše. Za ta namen bomo poleg državnih sredstev primorani pridobiti tudi sredstva sponzorjev.

## Via Alpina

Na poti Via Alpina, ki v 90 % poteka po trasi Slovenske planinske poti bomo tudi v letu 2011 urejali trase, kjer nam to še ni uspelo. Predvsem bo potrebno urediti področje Jezerskega. S pomočjo STO in GIZ za pohodništvo in kolesarjenje bo potrebno izdelati nove tablice in jih namestiti na terenu.

Dokončali bomo tudi pot Alpske konvencije na področju Košute in izvedli predvidena dela na čezmejnih poteh z Italijo.

## Evropske pešpoti

Komisija bo v letu 2011 sodelovala pri izvedbi evro pohoda in vzdrževanju obeh evropskih pešpoti predvsem na vzdrževanju zahtevnih odcepov poti. Skupaj z območnimi enotami Zavoda za gozdove in lokalnimi planinskimi društvi bomo urejali trase poti. Predstavniki komisije se bo tudi v letu 2011 udeležil letne skupščine evropske popotniške zveze. Plačati bo potrebno tudi letno članarino EWW za kar je po Dogovoru o delovanju KEUPS zadolžena Planinska zveza Slovenije.

## PRIHODKI

Prihodke bomo pridobili **iz sredstev članarine** (pokritje materialnih stroškov za delo komisije, stroškov za strokovnega sodelavca in stroškov za delo komisije) in **iz javnih sredstev**: Ministrstva za šolstvo in šport, Športne fundacije, Ministrstva za okolje in prostor (sanacija poškodb planinskih poti zaradi naravnih ujm, pot Alpske konvencije, postavitve baze planinskih poti), Ministrstva za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano (Evropske pešpoti), Ministrstva za gospodarstvo (Via Alpina). Za posamezne programe (Via Alpina, Evropske pešpoti, urejanje planinskih poti v mejnih področjih, pot Alpske konvencije) bomo skušali pridobiti sredstva iz skladov za razvoj in pospeševanje turizma, rekreacijsko rabo gozda in celostnega razvoja podeželja in razvoja gorskih vasi. Posamezne akcije in programe bomo poskušali izvedli tudi z sponzorskimi in donatorskimi sredstvi.

## Prioritetne dejavnosti komisije v letu 2011 bodo:

Popravlilo visokogorskih poti, izvedba usposabljanj za pridobitev novih kadrov, postavitve baze in evidence planinskih poti, izvajanje določil Zakona o planinskih poteh in njegovih izvršilnih predpisov, nameščanje enotnih usmerjevalnih tabel in urejanje spletne strani KPP z ažurnimi podatki o planinskih poteh, vzpostavitev enotne informacijske točke v okviru PZS.

**Tone Tomše**, načelnik KPP

## KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE



<b>Državno prvenstvo republike Slovenije za vse kategorije</b>	maj – december
<b>Članska reprezentanca</b>	
- skupne priprave	celo leto
- skupni treningi	celo leto
- Svetovno prvenstvo Arco (ITA)	15. – 24. julij
- Tekme svetovnega pokala težavnost (13)	julij – november
- Tekme svetovnega pokala balvani (9)	april – avgust
- honorarji vodstva	celo leto
- licence	celo leto
- štartnine	celo leto
- ostali materialni stroški, oprema, zavarovanje	celo leto
<b>Stroški vrhunskih vzponov v naravnih plezališčih</b>	celo leto
<b>Mladinska reprezentanca</b>	
- Svetovno mladinsko prvenstvo Imst (AUT)	25. – 28. avgust
- Evropska mladinska serija	maj-november
- Mednarodna tekma ml.kategorij Imst	3. junij
- skupne priprave	avgust

- skupni treningi	celo leto
- honorarji vodstva	celo leto
- EYS pristojbina	celo leto
- licence	celo leto
- ostali materialni stroški, oprema, zavarovanje	celo leto
<b>Urejanje in opremljanje slovenskih plezališč</b>	celo leto
<b>Strokovno izobraževanje</b>	
- izpiti za športne plezalce 1	januar
- seminar za inštruktorje športnega plezanja 1	marec-maj
- seminar za inštruktorje športnega plezanja 2	marec-maj
- licenčni seminar za inštruktorje športnega plezanja 1	marec
- seminar in izpiti za sodnike	april
- licenčni seminar za sodnike	april
<b>Razglasitev najuspešnejših športnikov</b>	januar
<b>Svetovni pokal Kranj</b>	19.-20. november
<b>Evropska mladinska serija Kranj</b>	26.-27. november
<b>Plezalna stena Kranj – delež KŠP/PZS</b>	celo leto
<b>Materialni stroški, ki se nanašajo na vse segmente KŠP (potni stroški, dotacija PZS za skupne stroške, osnovna sredstva, IFSC registracija, internetna stran, poštnine, fotokopije, osnovna sredstva itd.)</b>	celo leto

**Tomo Česen**, načelnik KŠP

## KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO



Komisija za turno kolesarstvo  
Planinska zveza Slovenije

Na podlagi sklepa Upravnega odbora PZS sprejetega na 1. redni seji, dne 17.06.2010 o pripravi programa dela in finančnega načrta PZS za leto 2011 je Komisija za turno kolesarstvo (KTK) pripravila naslednji programski in finančni načrt za leto 2011.

### PROGRAM DELA

#### Delovanje KTK

KTK sestavljajo kolesarji, ki izvirajo iz vrst strokovnih kadrov PZS (vodniki, alpinisti, markacisti itd.) kot tudi drugi kolesarji, ki jih je želja po organizaciji turnega kolesarstva pritegnila v planinske vrste. Komisija je v zadnjih dveh letih razširila krog sodelavcev, kar je omogočilo oblikovanje projektnih skupin, predvsem pa oblikovanje Podkomisije za izobraževanje KTK, ki ima najzahtevnejšo nalogo, izobraževanje vodnikov in promocijo naravi prijaznega kolesarjenja v gorskem svetu. Postopoma nastaja tudi mreža povezav s PD, pri čemer imajo ključno vlogo turno kolesarski vodniki.

#### Vzgojne akcije in tečaji

KTK je v letu 2010 organizirala usposabljanji za vodnike turnega kolesarstva I in II s skupno 19 udeleženci, ki sta odlično uspeli. Za to gre zasluga tako prizadevnim predavateljem kot tudi izjemno zavzetim udeležencem. Razveseljuje struktura udeležencev, poleg pričakovanih udeležencev iz vrst aktivnih kadrov PZS (pohodniški vodniki, alpinisti) smo imeli tudi udeležence iz podjetij, ki delujejo na področju turizma. Naša usposabljanja so žal plačljiva, medtem ko so sorodni tečaji KZS, ki se financirajo iz sredstev ESS brezplačni, kar nam seveda ni v prid. Kot kaže pa vodniška usmeritev in dober glas o kvaliteti naših usposabljanj vendarle pogosto odloči v naš prid tudi pri udeležencih iz vrst izven PZS.

V letu 2011 nameravamo ponovno organizirati tečaj za vodnike turnega kolesarstva za 25 udeležencev, po programu, ki je potrjen s strani Strokovnega sveta za šport RS. Ker KTK v času lanskih razpisov še ni imela potrjenih programov nismo mogli kandidirati za sredstva države, zato bodo stroški tečaja tudi v letu 2011 v celoti financirani iz sredstev udeležencev tečaja oz. planinskih društev.

KTK je v letu 2010 organizirala tudi petdnevni turno kolesarski tabor v Planinskem učnem središču v Bavšici s 14 udeleženci. Tabor je kljub precej težavam z vremenom uspel, za kar gre zasluga vodnikom, zagnanim udeležencem, čudovitemu okolju v Posočju in prizadevnemu osebju doma. V letu 2011 nameravamo organizirati tabor v Koprivni na Koroškem, računamo na 20 udeležencev. Za spremembo lokacije smo se odločili, ker želimo v okviru taborov postopoma predstaviti udeležencem nekatera najbolj zanimiva področja za turno kolesarstvo širom Slovenije.

### **Priprava učnih gradiv za tečaje in promocijskih gradiv KTK**

Predavatelji, ki učijo na tečajih za turno kolesarske vodnike, so v letu 2010 izpopolnili skripta za tečaj za turno kolesarske vodnike, za katera upamo, da bodo v nekaj letih zrela za tisk kot turno kolesarski učbenik. Poleg tega vsi predavatelji uporabljajo predstavitvene programe, kar prispeva k nazornosti in dinamičnosti predavanj.

Za promocijo turnega kolesarstva smo natisnili in kmalu za tem še ponatisnili zgibanko, ki je bila v javnosti lepo sprejeta. Tisk zgibanke je financirala zavarovalnica Tilia. Z multimedijško predstavitvijo turnega kolesarstva smo sodelovali tudi v okviru predstavitev PZS na vseh sejmskih prireditvah, kar bo odslej stalna praksa.

Pri promocijskih aktivnostih nastajajo nekateri neposredni stroški kot npr. nakup tuje strokovne literature, stroški prevajanja, priprave slikovnega gradiva, videofilmov, stroški skeniranja in razmnoževanja itd. V letu 2009 in 2010 smo zaradi pomanjkanja sredstev morali upočasniti delo na tem področju, zato v letu 2011 načrtujemo večjo porabo za te namene.

### **Predstavitve dejavnosti KTK v PD, MDO in v širši javnosti**

KTK postopoma predstavlja dejavnost turnega kolesarstva na MDO in na posameznih zainteresiranih PD, vključuje pa se tudi v aktivnosti drugih organizacij, ki spodbujajo razvoj kolesarstva kot npr. STO, KZS, posamezni TIC-i ipd. Čeprav je turno kolesarstvo relativno mlada dejavnost PZS lahko z zadovoljstvom ugotovimo, da ko gre za širino in organiziranost dejavnosti (vzgoja, skupne ture, promocijska aktivnost, zavarovanje kolesarjev, vodenje s poudarkom na varnosti udeležencev) na tem področju počasi prevzemamo vodilno vlogo v Sloveniji.

V letu 2009 smo veliko energije porabili za dolgotrajne in na trenutke tudi zelo mučne pogovore s predstavniki Kolesarske zveze Slovenije, ki ni soglašala s potrditvijo naših programov na Strokovnem svetu za šport RS. Z obilo potrpežljivosti, predvsem pa z jasnimi argumenti, smo dosegli dogovor, ki je v interesu obeh zvez, predvsem pa kolesarskega športa, in sedaj obe zvezi dobro sodelujeta. Ključna vsebina dogovora je naslednja: PZS vzgaja vodnike turnega kolesarstva, KZS pa učitelje gorskega kolesarstva, oboji programi pa se na višjih nivojih dopolnjujejo, kandidati lahko prehajajo med programi obeh zvez. Na tečajih obeh zvez učijo planinsko-vodniške vsebine inštruktorji, ki jih je izobrazila PZS, kolesarsko-tehnične vsebine pa inštruktorji, ki jih je izobrazila KZS.

### **Delo z mladino**

Med mladimi je veliko zanimanje za turno kolesarstvo. KTK želi v sodelovanju z Mladinsko komisijo in mladinskimi odseki PD prispevati k primernemu usmerjanju te dejavnosti (promocija, izobraževanje, pomoč pri vodenju tur). Prvi koraki k temu cilju so že narejeni, v letu 2011 nameravamo temu posvetiti posebno pozornost.

### **Organizacija predavanj s turno kolesarsko tematiko**

KTK od leta 2009 organizira predavanja s kolesarsko in širšo planinsko tematiko, s čimer želi pritegniti čim širši krog turnih kolesarjev. Cilj predavanj je promocija dejavnosti turnega kolesarstva in osveščanje o primernem odnosu do narave in do drugih obiskovalcev gorskega sveta. Predavanja potekajo enkrat mesečno od oktobra do marca v sejni sobi PZS. Predavanja so se pri- jela in jih nameravamo v enaki obliki izvesti tudi v letu 2011.

### **Kolesarske ture v organizaciji KTK**

KTK vsako leto organizira dve kolesarski turi promocijske narave (eno jeseni in eno spomladi), nanje povabi člane PZS, pa tudi člane drugih organizacij, ki gojijo turno kolesarstvo. Namen teh tur je medsebojno spoznavanje in predstavitev naših pogledov na kolesarjenje v po poteh v naravnem okolju. Glede na dosedanje dobre izkušnje bomo tudi v letu 2011 ti dve turi izvedli na enak način.

### **KTK na domači strani PZS**

KTK ima svojo domačo stran na strežniku PZS, kjer so predstavljena stališča do kolesarjenja v gorah, na njej so objavljene ture v organizaciji KTK in PD, počasi pa se uveljavlja tudi forum s kolesarsko tematiko. Meritve obiska kažejo, da smo se uspeli prebiti iz anonimnosti, možnosti za napredek na tem področju pa je še veliko. Tako npr na domači strani postopoma nastaja spletni vodnik kolesarskih tur, osnova zanj pa so odlični opisi tur, ki so nastali kot seminarske naloge udeležencev tečaja za turno kolesarske vodnike.

### **Zbor turno kolesarskih vodnikov**

Po zgledu drugih komisij PZS nameravamo v letu 2011 organizirati zbor turno kolesarskih vodnikov, namenjen izobraževanju, izmenjavi izkušenj in seveda druženju. Glede na to, da v društvih počasi nastajajo turno kolesarski odseki načrtujemo preoblikovanje KTK v komisijo z zbori.

### **Kolesarske poti**

Zakon o planinskih poteh omogoča PD, da predlagajo Ministrstvu za okolje in prostor razglasitev posameznih planinskih poti za t.i. dvouporabniške poti, poti na katerih je poleg pohodništva dovoljena tudi vožnja s kolesi. KTK je leta 2009 na okrogli mizi »V gore peš in/ali s kolesom«, ki jo je organizirala skupaj s Komisijo za planinske poti predstavila kriterije, po katerih bi lahko izbrali dvojno rabo primerne planinske poti. Okrogla miza je jasno pokazala, da se nekdanje zelo odklonilna stališča uporabnikov gorskega sveta in predstavnikov države do kolesarjev postopoma približujejo rešitvam, ki bodo omogočale kolesarjenje na za to primernih poteh (kolovozih, gozdnih vlaka) in ne bodo kvarno vplivale na okolje.

V letu 2010 je KTK sodelovala pri pripravi pripomb PZS na osnutek Uredbe o vožnji z vozili v naravnem okolju in sodelovala na razgovorih s predstavniki MOP povezanimi s to problematiko. Tudi vnaprej si bomo prizadevali za spremembe v smeri s stališča kolesarjenja bolj življenjske zakonodaje.

Upamo, da bomo v letu 2011 lahko odprli prve planinske poti za dvojno rabo.

#### **PRIHODKI**

Prihodki bodo poleg pokritja materialnih stroškov za delo komisije, stroškov za strokovnega sodelavca in stroškov za izvedbo sej, ki naj bi se pokrili iz sredstev članarine, še vplačila udeležencev usposabljanj za turno kolesarske vodnike. Prizadevali si bomo tudi za pridobitev sponzorskih sredstev, vendar gre v tem primeru za negotov vir, zato ga nismo v večjem obsegu vključili v finančni načrt. Na financiranje izobraževalne dejavnosti s strani države v letu 2011 še ne moremo računati, ker so bili naši programi prepozno potrjeni na Strokovnem svetu za šport RS, zato se nismo mogli prijaviti na ustrezne razpise.

#### **ODHODKI**

KTK nima lastnih virov prihodkov z izjemo vplačil udeležencev tečajev. Zato bodo odhodki poleg stroškov tečajev omejeni le na potne stroške udeležencev sej, predavatejev, organizatorjev dveh promocijskih skupnih tur, predstavitev obiskov PD, MDO in drugih organizacij in materialne stroške promocijske dejavnosti.

#### **Prioritetne dejavnosti komisije v letu 2011 bodo:**

- tečaj za turno kolesarske vodnike
- turno kolesarski tabor
- osveščanje planinske javnosti v skladu s priporočili turnim kolesarjem PZS in
- postopno odpiranje planinskih poti za dvonamensko rabo (hojo in kolesarjenje).

Jože Rován, načelnik KTK

## KOMISIJA ZA VARSTVO GORSKE NARAVE



#### **Osnutek in smernice:**

Program dela KVGNG za leto 2011 bo temeljil na uresničevanju vseh protokolov Alpske konvencije, Tirolske deklaracije in Častnega kodeksa slovenskih planincev. Preko varuhov gorske narave se bo izvajal tudi v odsekih za varstvo narave in odborih za varstvo gorske narave pri MDO – jih s katerimi je KVGNG do sedaj že vzpostavila kvalitetne odnose. Tudi v letu 2011 jih bo s konkretnimi akcijami še poglobila.

KVGNG se bo povezala še z ostalimi komisijami UO PZS, oziroma skušala vplivati na njih, da bodo pri svojem delu, projektih in akcijah vedno vključevali tudi naravovarstvene vsebine, oziroma upoštevali vse protokole

Alpske konvencije, Tirolsko deklaracijo ter Častni kodeks PZS.

V okviru **protokola o urejanju prostora in trajnostnem razvoju** se bomo zavzemali za ohranjanje ekološkega ravnovesja in biotske raznovrstnosti, ohranjanje in vzdrževanje raznolikosti naravne in kulturne krajine, varčno in okolju prijazno rabo naravnih virov in varstvo redkih ekosistemov. V KVGNG želimo prispevati k ohranjanju kulturnih vrednot alpskih območij s sprejemanjem okolje-varstvenih programov.

V okviru **protokola o varstvu narave in urejanju krajine** bomo podpirali vse ukrepe za ohranjanje naravnih in so-naravnih strukturnih prvin gorske krajine, biotopov, ekosistemov in tradicionalne kulturne krajine. Zavzemali se bomo za ohranjanje zavarovanih območij in ustanavljanje novih ter kvalitetno upravljanje edinega narodnega parka – Triglavskega narodnega parka. Zavzemali se bomo za ustanavljanje mirnih območij, v katerih imajo prosto živeče živalske in rastlinske vrste prednost pred drugimi interesi. Spodbujali bomo izobraževanje in obveščanje planinske javnosti o varstvu gorske narave.

V okviru **protokola hribovsko kmetijstvo** se bomo zavzemali za ohranjanje hribovskega kmetijstva. Pomemben je tudi so-naraven način proizvodnje hrane, ki bi jo lahko nudili v planinskih kočah.

Pri **protokolu gorski gozd** bomo podpirali uveljavljanje temeljne funkcije gozda, predvsem biotsko in varovalno. Podpirali bomo trajnostno rabo gorskega gozda.

V okviru **protokola turizem** se bomo zavzemali za prepovedi motoriziranih in adrenalinskih športov v gorah, razen v območjih, ki jih bodo za to določili pristojni organi. Preprečevali bomo gradnjo novih gozdnih cest, gradnjo smučišč, počitniških in turističnih objektov v neokrnjeni gorski naravi.

Planinskim društvom bomo v okviru **protokola energija** priporočali, naj kar v največji meri poskrbijo za uporabo energije v planinskih kočah iz obnovljivih virov. Tudi z vodnimi viri je potrebno skrajno varčevati in preprečiti vsakršno onesnaženje pitne vode.

**Protokol o varstvu tal** zahteva, naj se vsi odpadki v planinskih kočah transportirajo v doline na ustrezna odlagališča. V planinskih kočah bo potrebno poskrbeti za ustrezno čiščenje odpadnih voda. Posebno skrb bo potrebno posvetiti tudi visokogorskim mokriščem in barjem.

V okviru **protokola promet** se bomo zavzemali za zmanjševanje prometa v alpskem prostoru z omejevanjem dostopa s helikopterji, razen posredovanja v primeru nesreč. Postopno bo potrebno omejiti motorizirano dostopnost do naravno ohranjenih območij – npr; Dolino Vrat. Še naprej se bomo zavzemali za prepoved prometa z motornimi vozili na območjih ohranjene narave (štiri-kolesnikov, motornih sani, motornih koles). Podpirali bomo vse aktivnosti v zvezi s preprečevanjem izgradnje novih prometnic v naravno ohranjenih območjih Alp.

Zavzemali se bomo za pospeševanje naravi prijazne oblike športnih aktivnosti v gorskem svetu, posebno pa uvedbo »mirnih con«, ki se jih predhodno opredeli na podlagi ocene ogroženosti narave zaradi teh dejavnosti.

Svetovne **podnebne spremembe** še posebno vplivajo na alpski prostor. Zaradi njih bo v prihodnje v Alpah čutili večje spremembe na rabi tal, na vodno bilanco in s pogostim pojavljanjem ekstremnih padavin in sušnih obdobji ter posledicami za vitalnost gorskega gozda. Vzpodbujali bomo izboljšanje energijske učinkovitosti in rabo obstoječih možnosti varčevanja z energijo v planinskih kočah, spodbujanjem trajnostnega gospodarjenja z gozdovi, z okolju prijaznim načrtovanjem prometa.

KVGN UO PZS bo poleg že navedenega:

- Preko varuhov gorske narave vzpodbujala upoštevanje in izvajanje vseh protokolov Alpske konvencije tudi v planinskih društvih in njihovih odsekih za varstvo narave, odborih za varstvo gorske narave v MDO in vseh komisijah UO PZS.
- Varuhi gorske narave bodo vsak v svojem planinskem društvu poskrbeli tudi za preprečevanje morebitnih gorski naravi škodljivih akcij. Tako se bo KVGN z različnimi skupnimi naravovarstvenimi akcijami, predvsem ob obeležitvah okoljskih dni, povezovala z ostalimi komisijami PZS, z odbori za varstvo gorske narave in odseki za varstvo narave v planinskih društvih.
- Vsem PD dala pobudo, da bodo na svojih območjih planince in ostale obiskovalce gora seznanjali s krajevnimi posebnostmi in njihovim pomenom varovanja.
- V pomladanskih mesecih pripravila (april, maj in junij) že deveto izobraževanje za varuhe gorske narave, za katero bo razpis objavljen že v decembru 2010 in januarju 2011.
- V jesenskem času bo izvedla licenčno usposabljanje za VGN.
- Po tradiciji se bo KVGN povezovala tudi z Zavodom RS za varstvo narave in njihovimi območnimi enotami, zlasti na vzgojnem in izobraževalnem področju. Prav tako pa tudi s sorodnimi naravovarstvenimi društvi pri akcijah, koristnih za ohranjanje narave ter izobraževanjih ( CIPRA, ARSO DPPVN, DOPS in druga).
- Posebno skrb bo potrebno posvetiti edinemu narodnemu parku TNP, regijskim parkom, zaščiti gorske narave nasploh.
- Na mednarodnem področju, predvsem z udeležbo na rednem letnem zboru, sodelovala s Komisijo za varstvo gorske narave pri CAA na vzgojno-izobraževalnem področju s poročili in referati, predvsem pa poročanjem o uresničevanju vseh protokolov Alpske konvencije.
- V okviru akcije povezovanje z odbori za varstvo gorske narave pri MDO in odsekih za varstvo narave izvedla ekološko akcijo, ki jo bodo predlagali odbori za varstvo gorske narave pri MDO – jih.
- KVGN se bo potrudila, da bo Planinski muzej enakovredno prikazal VGN in GS.
- KVGN se bo vključila v reševanja onesnaženj gorske narave, če bo do njih prišlo.
- KVGN bo ustanovila Podkomisijo za obveščanje, ki bo skrbela za njeno večjo prepoznavnost, skrbela za objavljanje člankov z naravovarstveno vsebino in obveščanje planincev preko spletne strani in Planinskega vestnika, Obvestil, predvsem pa bo podkomisija skrbela za obveščanje varuha pravic gora pri PZS.
- KVGN bo vzpodbujala vsakoletne očiščevalne akcije, ki jih organizirajo odseki za varstvo narave v PD
- Obeležila tudi okoljske dneve:
  - svetovni dan mokrišč
  - dan biotske raznovrstnosti
  - mednarodni dan voda
  - dan Zemlje - vsakoletne očiščevalne akcije v PD in MDO-jih;
  - evropski dan parkov v sodelovanju s TNP-jem;
  - z varuhi gorske narave bomo sodelovali tudi pri akciji TNP, ko se enkrat letno organizira vse prostovoljne nadzornike, da aktivno komunicirajo z obiskovalci gora, se z njimi pogovarjajo in delijo zloženke na izbranih mestih.

Komisija za varstvo gorske narave UO PZS je smernice programa obravnavala in sprejela na svoji 19 redni seji, dne, 21. oktobra 2010. Konkreten program pa bo izdelalo novo vodstvo KVGN, ki bo izvoljeno na rednem letnem zboru KVGN v mesecu novembru.

**Rozalija Skobe**, načelnica KVGN

## MLADINSKA KOMISIJA



V letu 2011 bo Mladinska komisija poskrbela za izvedbo vseh svojih stalnih akcij, predvidenih je tudi nekaj novosti.

Odbor za vzgojo in izobraževanje, odbor za mentorje planinskih skupin:

- Seminar družabnost v gorah in planinski tabori (PUS Bavšica, 22.-24. april)
- Posvet vodij planinskih taborov (januar oz. februar 2010)
- Mladinski voditelj (PUS Bavšica, 23.-31. julij)

- Izpopolnjevanje za mentorje planinskih skupin (PUS Bavšica, 17.,18. september)
- Usposabljanje za mentorje planinskih skupin (PUS Bavšica, 31. Julij – 6. avgust)
- Mala šola gibanja v zimskih razmerah (Komna, 5 dni v januarju oz. februarju)
- Šola za načelnike (trije vikendi spomladi)
- Množični akciji Mladi planinec in Ciciban planinec
- Tekmovanje Mladina in Gore (državno tekmovanje januarja, tri regijska novembra)

#### Odbor za orientacijo:

- SPOT 2010 – Slovensko planinsko orientacijsko tekmovanje (21.,22. maj)
- Seminar orientacije
- Izpopolnjevanje za vaditelje orientacije PZS
- Seminar za traserje in organizatorje POT
- Tekmovanja v področnih orientacijskih ligah
- Dodatna orientacijska tekmovanja EkspONENT (november, januar, marec)

#### Založniški odbor:

- Izdaja knjižice Akcije MK PZS v letu 2011
- Redno osveževanje internetne strani
- Priprava Mladinske priloge Obvestil PZS
- Izdelava reklamnega in informativnega materiala

#### Ostalo:

- Nagradni izlet za dobitnike zlatega znaka mladega planinca (maj)
- Dvodnevni nagradni izlet za najboljše ekipe na SPOTu – kat. A (junij)
- Nagradni tabor za najboljše tekmovalce SPOT (kat. B) in MiG (PUS Bavšica, 17.-23. julij)
- Sofinanciranje planinskih taborjenj, tekmovanj POT, Planinske šole
- Udeležba na eni seji YC UIAA
- Srečanje treh dežel
- Zbor mladinskih odsekov (12. november)
- Delovna akcija in srečanje MV v PUS Bavšica (23.-25. junija)

Skupaj s Programskim svetom PUS Bavšica in gospodarjem PUS Bavšica bo MK PZS skrbela za njeno večjo zasedenost, dobro poslovanje in potrebne investicije. Potekale bodo redne seje odborov, predsedstva MK PZS in UO MK PZS ter sodelovanje z drugimi komisijami.

**Uroš Kuzman**, predsednik MK

## ODBOR ZA PRIZNANJA

**1. Redna seja Odbora za priznanja PZS: februarja ali marca 2011:** sprejem poročila o delu Odbora za priznanja v letu 2010 in sprejem odločitve o razpisu najvišjih priznanj PZS za leto 2011. Lahko se opravi tudi dopisno!

**2. Redna seja Odbora za priznanja v oktobru 2011:** pregled in priprava predlogov za najvišja priznanja PZS: Spominske plakete PZS in Svečane listine PZS, za leto 2011, za sejo UO PZS, potrditev predloga Poročila o delu Odbora za priznanja PZS za leto 2011 in predloga Programa dela Odbora za priznanja PZS za leto 2012.

**3. Dodatne seje Odbora za priznanja PZS,** če se bodo pokazale potrebe za sklic med letom, oz. če bo potrebno na predlog UO PZS, Predsedstva UO PZS obravnavati dodatno problematiko, s področja delovanja in pristojnosti Odbora za priznanja PZS.

**Po dogovoru** s člani Odbora za priznanja PZS, zaradi racionalizacije dela in na podlagi dosedanjih izkušenj, so možne za posamezne primere, **tudi dopisne seje Odbora za priznanja PZS.**

**4. Finančne potrebe** pripravi tajnik Odbora za priznanja PZS, GS PZS in računovodja PZS Vera ŠMID, na osnovi finančnih potreb za izvajanje tega programa v letu 2011 in vseh dodatnih načrtovanj za nabavo novih priznanj in drugih stroškov. Kot osnova služijo finančni podatki v računovodstvu PZS, ki jih je potrebno ovrednotiti kot v preteklih letih, na podlagi dosedanje porabe sredstev v okviru Programa dela in finančnega načrta UO PZS, ker do sedaj finančnega načrta, za odbor za priznanja PZS, nikoli ni vodilo posebej!

**Jože Melanšek**, Odbor za priznanja PZS



Leto 2011 bo 116. leto, odkar izhaja Planinski vestnik, za revijo pa bo to 111. letnik ( vmes pet let zaradi prve vojne ni izhajal).

### **Program PV v letu 2011 je naslednji:**

Poslanstvo, vizija in vsebinska zasnova PV bodo v letu 2011 skladni s sodobnimi trendi evropskih oziroma svetovnih planinsko-gorniško-alpinističnih revij. Ciljna publika nam je vsak, ki želi občasno preživeti del prostega časa v gorah ali ga zanima gorski svet. Vsebina bo zasnovana tako, da bodo bralci, naročniki v reviji našli vse tisto, kar v gorah tudi potrebujejo, od nasvetov, zanimivih pogovorov, zabavnega branja, do predlogov in opisov poti. Tako kot do zdaj bomo skušali predstaviti čim več planinskih aktualnih tem (tem meseca) in v intervjujih objavljati čim več zanimivih planinskih osebnosti. Spremljali bomo delo organov PZS in predstavili bralcem njihovo dejavnost. Še vedno upoštevamo anketo o željah bralcev naše revije iz leta 2008, pa tudi anketo, ki jo je izvedla Planinska zveza v letu 2005.

V letu 2010 bo Planinski vestnik izšel v enakem formatu kot v letu 2010 (A4), vezan z žico. V letu 2011 bi želeli, da bi PV izšel vsak mesec na **80 straneh**. Vsak mesec (z izjemo avgusta) bomo izdali prilogo rubriko *Z nami na pot*, kjer sta dve reportaži in osem opisov s priročnimi zemljevidi.

Če bodo finančne možnosti, bomo izdali tudi **dva mala vodnička**, kot smo jih že v prejšnjih letih.

V sklopu projekta *Kazalo* bomo nadaljevali s skeniranjem starih letnikov PV. Tudi to je odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev.

Uredništvo skrbi za redno izhajanje revije, strokovna služba pa za naročnike, trženje, oglaševanje in promocijo. Žal slednje dejavnosti še vedno šepajo in bi bila verjetno potrebna zunanja strokovna pomoč.

Strategijo razvoja publicistične dejavnosti na PZS vidimo v tržno zasnovani komercialni organizaciji, kjer bi bile vse publicistične dejavnosti povezane v eni enoti. Tako bi dosegli tudi skupno sinergijo, tako glede avtorjev, fotografov, trženja, oglaševanja, promocije in tehničnih-oblikovalsko-tiskarskih zadev.

Uredništvo Planinskega vestnika  
Odgovorni urednik **Vladimir Habjan**

## VODNIŠKA KOMISIJA



V letu 2011 je osnovna naloga Vodniške komisije in njenih dveh podkomisij – za usposabljanje ter kategorizacijo in registracijo – izvajanje tečajev in izpopolnjevanj ter skrb za ažurno vodenje evidenc vodnikov PZS.

Prednostna naloga PU VK PZS je priprava tem za naslednji cikel izpopolnjevanj vodnikov PZS v obdobju od I. 2012 do I. 2014. Nedokončano pa je tudi delo na področju priprave enotnih kriterijev za poenoteno in s tem predvsem uspešno delo inštruktorjev pri izvajanju izobraževanja VPZS.

Povezovanje med komisijami znotraj PZS, predvsem z mladinsko, nas še vedno ne razveseljuje. V tej smeri je treba še krepiti sodelovanje.

Komisija za turno kolesarstvo nas že z aktivnostmi, ki se navezujejo na pohodništvo, vabi k tesnejšemu povezovanju. Prav tako komisija za pota in ne nazadnje tudi komisija za alpinizem. Kot nosilci varnega in strokovnega vodenja pri gibanju v gorah pa se moramo odločneje vključiti v preventivno dejavnost, ki skrbi za varnost obiskovalcev slovenskih gora.

Ker Komisija za usposabljanje in preventivo že več kot pol leta ne deluje, čakajo na potrditev naslednji programi: »Animator pohodništva«, program »Vodnik planinske zveze ledeniški ture – I kat.« in dopolnjen program »Vodnik planinske zveze za zelo zahtevne kopne ture – C kat. za vodenje po feratah. Omenjene aktivnosti se bodo zato verjetno prenesle v naslednje obdobje.

Neizpodbitno pa je tudi dejstvo, da smo vodniki PZS še vedno premalo prepoznavni. Torej se moramo v letu 2011 še odločneje vključevati v »planinsko dogajanje«, poskrbeti je treba za stalno in izčrpno informiranje javnosti v medijih.

Med naše prijetne naloge sodijo tudi podelitve priznanj zaslužnim vodnikom. Občasna druženja pa nadgrajujejo naše poslanstvo.

Torej dela ne zmanjka. Naši dedi so nam govorili, če ga pa še vidiš, pa sploh ne.

**Plan izpopolnjevanj vodnikov PZS v letu 2011**

Zap. št.	USPOSABLJANJE	IZVAJALEC	LOKACIJA	DATUM USPOSABLJ.
1.	Izpop. v snežnih razmerah	PU VK PZS	Valvasorjev dom	19.2. - 20.2.
2.	Izpop. v snežnih razmerah	PU VK PZS	Grohot	19.2. - 20.2.
3.	Izpop. v snežnih razmerah	PU VK PZS	Erjavčeva koča	12.3. - 13.3.
4.	Izpop. v snežnih razmerah	PU VK PZS	Loka pod Raduho	12.3. - 13.3.
5.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO LJUBLJANA	Kamniška Bistrica	8.4. - 9.4.
6.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO DOLENJSKA Z BELO KRAJINO	Gorjanci	16.4. - 17.4.
7.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO GORENJSKE	Valvasorjev dom	6.5. - 7.5.
8.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO KOROŠKA	Naravske Ledine 1. sk.	6.5. - 7.5.
9.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO KOROŠKA	Naravske Ledine 2. sk.	7.5. - 8.5.
10.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO PODRAVJA	Boč 1. sk.	6.5. - 7.5.
11.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO PODRAVJA	Boč 2. sk.	7.5. - 8.5.
12.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO SAVINJSKE	Reška planina 1. sk.	13.5. - 14.5.
13.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO SAVINJSKE	Reška planina 2. sk.	14.5. - 15.5.
14.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO PRIMORSKO-NOTRANJSKE	Nanos	21.5. - 22.5.
15.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO ZASAVJE	Mrzlica	21.5. - 22.5.
16.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO NOTRANJSKE	Krim	28.5. - 29.5.
17.	Izpop. v kopnih razmerah	MDO PODRAVJE	Boč 3. sk.	03.06. - 04.06.
18.	Izpop. v kopnih razmerah	PU VK PZS	Bavšica	24.9. - 25.9.
19.	Izpop. v kopnih razmerah	PU VK PZS	Bavšica	1.10. - 2.10.
20.	Izpop. v kopnih razmerah	PU VK PZS	Bavšica	2.10. - 3.10.

**Plan usposabljanj za vodnike PZS v letu 2011**

zap. št.	USPOSABLJANJE	IZVAJALEC	LOKACIJA	DATUM	DATUM IZPITA
1.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev A kategorije na deljenem tečaju v letu 2011 in ostali	PU VK PZS		12.2. - 13.2.	12.2. - 13.2.
2.	Tečaj za A kategorijo	PU VK PZS		marec - junij šest vikendov (12 dni)	11.6. - 12.6.
3.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev A kategorije	PU VK PZS	naknadno	14.5. - 15.5.	14.5. - 15.5.
4.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev A kategorije	PU VK PZS	naknadno	21.5. - 22.5.	21.5. - 22.5.
5.	Tečaj za A kategorijo 1. sk.	PU VK PZS	PUS Bavšica	25.6. - 6.7.	v okviru tečaja
6.	Tečaj za A kategorijo 2. sk.	PU VK PZS	PUS Bavšica	6.7. - 17.7.	v okviru tečaja
7.	Tečaj za B kategorijo 1. sk.	PU VK PZS	Valvasorjev dom	12.5. - 15.5.	4.6. - 5.6.
8.	Tečaj za B kategorijo 2. sk.	PU VK PZS	Češka koča	26.5. - 29.5.	18.6. - 19.6.
9.	Tečaj za C kategorijo 1. sk.	PU VK PZS	naknadno	15.9. - 17.9.	9.10.
10.	Tečaj za D kategorijo 1. sk.	PU VK PZS	Valvasorjev dom	10.2. - 13.2.	4.3. - 5.3.
11.	Tečaj za D kategorijo 2. sk.	PU VK PZS	Grohot/Loka	24.2. - 27.2.	12.3. - 13.3.
12.	Tečaj za G kategorijo 1. sk.	PU VK PZS	Planina na Kraju	25.2. - 27.2.	12.3. - 13.3.
13.	Tečaj za E kategorijo 1. sk.	PU VK PZS	naknadno	24.2. - 27.2.	19.3. - 20.3.
14.	Tečaj za H kategorijo 1. sk.	PU VK PZS	naknadno	3.3. - 6.3.	26.3. - 27.3.
15.	Tečaj za IPV	PU VK PZS	naknadno	januar - junij	junij

**Boris Madon**, načelnik VK PZS

## KOMISIJA ZA TEKMOVALNO TURNO SMUČANJE

Terminski načrt (datumi se lahko še spremenijo) skupaj z osnovnimi podatki o tekmah je podan v naslednji preglednici.

DATUM	KRAJ	KATEGORIJA	KONTAKT (tel, e-mail)	ORGANIZATOR
8. januar 2011	Vzpon (Vertical race) na Triangel Zelenica – predvidoma ob 17. uri)	(posamič) <b>DP*</b>	tel: 040 236 081 klemen.triler@gmail.com	(TSK OLIMPIK)
29. januar 2011	Memorial Luke in Rada	(posamič) <b>DP*</b>	tel: 041 369 065 senk@iskratel.si	(PD – GRS JEZERSKO)
5. februar 2011	Tekma na Zelenici	(posamič)	tel: 041 730 980 milan.meglic@siol.net	(GRS Tržič in ŠD Lom)
12. februar 2011	Pokljuka, Poključski gams	(pari)	tel: 031 362 979 joze.primozic@ggbled.si	(AO Radovljica)
petek 18. februar 2011	Vogel, Bohinj	(posamič)	tel: 041 352 498 robi.mikelj@siol.net	(ŠD STARA FUŽINA)
12. marec 2011	Okrešelj, Memorial Veninšek, Lihteneker	(pari) <b>(DP)*</b>	tel: 041 772 120 gregor.justin@rlv.si	(GRS CELJE)
19. marec 2011	Kalški greben 2011	(posamič)	tel: 041 603 087 janezvelikanje1@gmail.com	(GRS KRANJ)

\*DP – tekma šteje za državno prvenstvo

Za pokal bodo štete štiri najboljše uvrstitve, ki jih tekmovalec lahko doseže na vseh izvedenih tekmah v okviru Pokala (vse tekme štejejo za Pokal). Sistem točkovanja ostaja enak kot v pretekli sezoni in sledi navodilom ISMC-ja.

### Delo reprezentance

Za konkurenčen boj za najvišja mesta v mednarodnem merilu (Svetovni Pokal, Svetovno Prvenstvo) in načrtovan uspešen prikluček svetovnemu vrhu bi bilo potrebno že v letošnji tekmovalni sezoni dodati:

- financiranje stroškov strokovnega in spremljevanjega osebja na delu posameznih treningov in tekmovanjih (Iztok Cukjati, Janez Lavrič),
- (so)financiranje stroškov strokovnega osebja pri načrtovanju, vodenju in evalviranju trenažnega procesa.

Kratkoročni tekmovalni cilji (10/11): Ena uvrstitev med 10 na SP 2011 in na eni tekmi za Svetovni Pokal.

Dolgoročni tekmovalni cilji (11/12 in 12/13): Ena uvrstitev med 5 na EP 2012 in ena uvrstitev med 3 na tekmi SP. Redno uvrščanje dveh tekmovalcev med prvih 10 na tekmah za SP.

Reprezentanca bo nastopila na svetovnem prvenstvu, za kar predvidevamo delno finančno podporo PZS, sponzorjev in morebitne podpore s strani FŠO-ja.

Prosimo matično PZS, da pokrije mednarodne stroške tekmovalnih dresov, članarine in licenc za TTS za tekmovalce, ki so pristopili k sistematičnemu in vodenemu treningu.

Ob tem se zavedamo, da so sredstva omejena, vendar bi želeli pokriti tudi del stroškov administrativno-tehničnega (Janez Lavrič) in strokovnega dela (Iztok Cukjati).

Za KTTS: Iztok Cukjati

Janez Krč, načelnik KTTS UO PZS

Gospodarska komisija PZS bo v letu 2011 delovala v 3 podkomisijah, ki so bile konstituirane na 1. seji GK dne 7. oktobra 2010.

**To so:**

**Podkomisija za upravljanje planinskih koč**

**Podkomisije za ekologijo planinskih koč in**

**Podkomisija za upravljanje premoženja**

Komisija bo imela predvidoma 3 sestanke, večkrat pa se bodo, če bo to potrebno sestajale podkomisije, kar je razvidno iz v nadaljevanju predstavljenih programov. Komisija bo imela v letu 2011 tudi več ločenih sestankov s planinskimi društvi posamično in po MDO-jih, predvidevamo organizacijo info ture za upravljavce planinskih koč v naših in tudi v tujih gorah (Avstrija, Švica, Italija). Člani GK bodo tudi v letu 2011 sodelovali v mednarodnih projektih, saj so ti osnova za pripravo nekaterih projektov pri nas. Podroben opis dela podkomisij je naslednji:

**Podkomisija za upravljanje planinskih koč** bo svoje delovanje usmerila predvsem v:

- pripravo predloga cen za leto 2011 in spremljanje upoštevanja cen in popustov v planinskih kočah
- posodobitev »Pravilnika o upravljanju, gradnji in opremljanju planinskih koč«
- priprava smernice PZS ali predloga »Pravilnika o planinskih kočah«, ki se bo posredoval na ministrstvo za gospodarstvo, v okviru Zakona o gostinstvu in predlogi za spremembo zakona
- definiranje statusa koč (športni objekti?)
- pripravo pobud za davčne olajšave koč
- oenotenje standardov glede ponudbe na kočah ( hrana, namestitve, ...)
- priprava smernice za požarno varnost v kočah
- mreženje koč, skupni marketing koč, priprava projekta
- priprava usposabljanj za oskrbnike koč v letu 2011 in 2012
- priprava razpisa za pregled 5 naših koč za pridobitev znaka »Okolju prijazna koča« s strani DAV v letu 2011 (prof. Kreuziner) in priprava osnutka certifikata za družinam prijazne koč
- priprava predlogov in kriterijev za poenotenje standardov koč z Nemčijo/Avstrijo/Švico
- razpis za izbor enega slovenskega oskrbnika za obisk seminarja DAV v letu 2011

**Podkomisija za ekologijo planinskih koč** bo delovala zlasti na področju gradnje, predelav, obnov in vzdrževanja planinskih koč in bo pripravila:

- predloge za sanacije koč
- pripravo smernic za gradnjo MČN (določitev PE, tip, tehnologija, načini odlaganja blata, ločeno za vse 3 kategorije koč)
- izgradnjo MČN
- izraba OVE (obnovljivih virov energije)
- priprava »info ture« po kočah, ki že imajo ČN in OVE ter priprava izhodišč za nove projekte (kaj so + in kaj -)
- ovrednotenje ČN za planinske koč (izbor tehnologije, proizvajalca, cene, analiza učinkovitosti, doseganje/merjenje rezultatov), enovit pristop za koč iste kategorije

**Podkomisija za upravljanje premoženja**, bo kot prioriteto imela

- evidentiranje odprtih ZK vprašanj med PZS in raznimi PD
- Pregled in ažuriranje seznama lastnine PZS
- ovrednotenje premoženja PZS

GK bo v letu 2011 pripravila predlog za postavitve novega koncepta planinskih koč – uvedba blagovne znamke »Planinstvo« in smernice, kako doseči tudi pri nas uveljavitev znaka »Okolju prijazna koča« in »Družinam prijazna koča« (praksa v OeAV, DAV, AVS). Delala bo tudi na prevetritvi seznama planinskih koč (nekateri nižje ležeče ne sodijo v seznam) in na vzpostavitve kriterijev za pripravo seznama planinskih koč (bela in črna lista) glede na (ne)upoštevanje smernic PZS ter pritožbe obiskovalcev, ki jih prejemo na PZS.

Danilo Sbrizaj, GS PZS in SS GK PZS

**Aleš Glavnik**, načelnik GK PZS



Na podlagi sklepa Upravnega odbora PZS s 1. redne seje, z dne 17.06.2010 o pripravi programa dela in finančnega načrta PZS za leto 2011 je Založniški odbor Planinske založbe pri UO PZS pripravil naslednji program izdaj edicij za leto 2011.

### **KARTE**

Založniški odbor je v letu 2010 potrdil Redakcijski načrt za karte merila 1:50 000. V okviru Redakcijskega načrta je pripravljen razrez kart, ki pokrivajo celotno Slovenijo. V letošnjem letu se pripravlja tudi Redakcijski načrt za karte merila 1:25 000, katere bodo pokrivalo Alpski svet (Julijske Alpe, Kamniško-Savinjske Alpe, Karavanke), Polhograjsko hribovje, Idrijsko in Cerkljansko hribovje, Peco, Olševo,...

*Karte (po novem redakcijskem načrtu) merila 1:50 000:*

- Triglavski narodni park,
- Kamniško-Savinjske Alpe,
- Mozirske planine – Zahodno Pohorje, Dobrovlje.

*Karte (po novem redakcijskem načrtu) merila 1:25 000:*

- Polhograjsko hribovje,
- Stol,
- Trenta.

### **VODNIKI**

- Vodnik Slovenska planinska pot. Avtor prejšnjega vodnika (g. Dobnik) ni pristal na ponatis. Založba pripravlja z novima avtorjema nov vodnik. Tekst je v fazi uredniškega usklajevanja.
- Vodnik Dolenjska, Bela Krajina in Notranjska. To je povsem nov vodnik, ki bo pokrival planinske poti na območju Dolenjske, Bele Krajine in Notranjske. Avtor je tekst oddal. Vodnik je v fazi uredniškega dela.
- Vodnik Slovenska Istra, Čičerija, Brkini in Kras. Gre za povsem novo verzijo vodnika, ki ga je pred leti (leta 1997) napisalo več avtorjev.
- Vodnik Škofjeloško in Cerkljansko hribovje. Je povsem nov enciklopedičen vodnik. Napisala ga je nova avtorica. Tekst pregleduje urednik.
- Vodnik Vzhodne Alpe. To bo vodnik v formatu in v obliki kot je vodnik Dolomiti. Avtor, dr. Andrej Mašera, bo pripravil izbor šestdesetih tur oz. vzponov v Vzhodnih Alpah.

### **PLANINSKO-IZLETNIŠKI VODNIKI**

Za planinsko-izletniški vodnik Mežiška dolina in Bovec imamo pisca, ki tekst še pripravljata. Za vodnik Bled pa bo potreben nov razpis.

### **PLEZALNI VODNIKI**

Za leto 2011 se pripravlja dopolnjena in popravljena izdaja plezalnega vodnika Kamniška Bistrica. Izid tega vodnika je potrdila Komisija za alpinizem.

### **LEPOSLOVJE**

- Spomini, avtor Tone Škarja. Tekst je pregledan, obsežen dokumentacijski material je v grafični pripravi.

### **VZGOJNA LITERATURA**

- Alpinistična šola. Projekt ni ovrednoten, saj je preveč novosti v alpinistični tehniki in ponatis ni možen, za novo pa še ni avtorjev in predlog.

**Božidar LAVRIČ**, predsednik ZO Planinske založbe pri UO PZS

**VSEBINSKI DEL:**

**Predlog finančnega načrta je pripravljen na osnovi ovrednotenja programskih nalog na osnovi predvidenih virov prihodkov in načrtovane porabe in je naravnano na pričakovano rast cca 2%.**

**NAČRTOVANI PRIHODKI:**

Načrtovani prihodki od dejavnosti se gibljejo v okviru pričakovanih javnih sredstev in naše dejavnosti.

**Dotacije iz proračuna in drugih javnih sredstev**

V to vrsto prihodkov so zajeti načrtovani prihodki, ki jih pridobimo na osnovi razpisov od Ministrstva za šolstvo in šport, od Ura- da za mladino, od evropskih socialnih skladov za usposabljanje katere višina je že odobrena v triletnem načrtu.

**Dotacije od fundacij, skladov in ustanov**

Od Fundacije za šport – načrtovano je povečano glede na odobrena sredstva 2010 po posameznih projektih.

**Donacije drugih pravnih in fizičnih oseb**

Načrtovane donacije so odvisne od posameznih donatorjev iz dohodnine in so namenjena posameznim projektom v planin- skem skladu, od posameznih komisij in odborov, ki ustanove in podjetja prosijo za doniranje sredstev za posamezne dejavnos- ti .

**Članarine in prispevki članov**

Načrtujemo nekoliko manjši prihodek glede na načrtovan znesek v letu 2010. Prihodek članarine je sestavljen iz prihodkov, ki so vezani na ugodnosti članstva (zavarovanje, PV, edicije, planinski koledarček, znamkice) in dela čiste članarine namenjen za dejavnost PZS ter financiranje planinskega sklada. Leto 2011 je zadnje od triletnega obdobja članarin (2009 - 2011).

**Prihodki od prodaje blaga, storitev in proizvodov**

V teh prihodkih načrtujemo prihodke založbe, Planinskega vestnika, koledarja, prihodkov PUS Bavšica, usposabljanja kadrov, sponzorstva, najemnin, drugega materiala in storitev. Povečana so načrtovana sredstva prihodkov od založbe, saj načrtujemo nove akcije prodaje.

**Ostali prihodki od dejavnosti**

Načrtujemo prihodke od licenc in startnin, ki jih namenjajo klubi in člani za dejavnost.

**Finančni prihodki**

So prihodki od obresti za vezane vloge in sredstva za vloge na TRR.

Glede na zmanjšano višino obrestnih mer, ki jih daje banka, načrtujemo zmanjšana sredstva.

**Med druge prihodke**

Načrtujemo samo možne izredne prihodke (poračunane premije in druga nepredvidena nakazila).

**Interni prihodki – planinski sklad**

Planinski sklad: znotraj finančnega načrta se določeni prihodki (del sredstev od članarine, sredstva reciprocitete, dohodnina ...) zbirajo na enotnem stroškovnem mestu, ki je poimenovan PLANINSKI SKLAD. V okviru finančnega načrta so pri odhodkih opre- deljena vsebinska področja, za katera se izvede sofinanciranje iz planinskega sklada (ki je namenjeno dejavnostim PZS, v dolo- čenih vsebinskih področjih pa tudi PD oz. SPM).

Ustrezno propagiranje planinskega sklada bo lahko povečalo zanimanje za plačilo članarine, saj bo del od vsake plačane članari- ne preko tega sklada namenjen financiranju skupnih projektov. Podobno prakso planinskih skladov poznajo tudi v tujih planin- skih zvezah.

**Interni prihodki med komisijami, UO, druge knjižbe**

Načrtujemo jih v približno isti višini kot preteklo leto, ti prihodki in odhodki ne vplivajo na rezultat, so samo odraz notranjih internih knjiženj med komisijami, upravnim odborom in strokovno službo v skladu z medsebojnimi dogovori in sklepi komisij in so izvzeti iz poslovnega rezultata.

**NAČRTOVANI ODHODKI:****Načrtovani stroški porabljenega materiala in trgovskega blaga**

Zajemajo stroške materiala, opreme, energije in nabavljen drobn inventar po posameznih komisijah in odborih (stroški članari- ne, priznanj, materiala in trgovskega blaga v založbi, posameznih materialov za delo na poteh, za opremo v PUS Bavšica, za usposabljanja, za opremo alpinistov in za odprave in dejavnost športnega plezanja, tekmovanja, za reprezentance, za tekme in obnovo plezališč).

### **Največji strošek so stroški storitev**

Razdeljeni so na vzdrževanje opreme, avtorske honorarje in pogodbeno delo (za UO, založbo, koledar, Planinski vestnik, za usposabljanja, mladinsko komisijo, komisijo za alpinizem), prevoze – letalske, avtobusne (predvsem za dejavnost KA, KOTG, KŠP, MK), poštno, telefonske, internetne storitve (največji strošek je poština za stroške razpošiljanja PV, Obvestil, edicij, informativnega gradiva), komunalne storitve (stroški komunalnih storitev poslovne stavbe PZS in PUS Bavšica), tiskarske storitve (stroški tiska Obvestil, edicij, PV, informativnega gradiva, zgbank za posamezne komisije), obrtne storitve (strošek storitev pri izdelavi raznih edicij, diplom, fotokopirnih storitev, fotografskih storitev po posameznih komisijah), odvetniške storitve (pretežno za UO in reševanje lastninskih vprašanj), delo preko študentskega servisa (pretežno za dejavnost KŠP, nekaj za PV, mladinsko komisijo, strokovno službo in UO), promocijske, reprezentančne stroške, stroške na tekmah (predvsem za dejavnost KŠP), odpravah (za dejavnost KA in KOTG), povračil prevoznih stroškov za društvene delavce: največji strošek razdeljen na posamezne komisije (KŠP, TTS, VK, KVG, GK, KOTG, KA, KPP, KUP, MK, založba, strokovna služba in UO), zavarovanja (predvsem nezgodno zavarovanje in odgovornost za člane, za zavarovanje na delovnih akcijah in akcijah usposabljanja, zavarovanje stavb (PZS, Bavšica), opreme in strokovnega kadra (zavarovanje odgovornosti), najemnin prostorov (pretežno za dejavnost KŠP in izvedbo usposabljanj) in drugih storitev.

### **Stroški dela**

Načrtovani so stroški bruto plač, prispevkov delodajalca, drugih stroškov dela za zaposlene v strokovni službi z upoštevanjem zaposlovanja novih kadrov z visoko oz. univerzitetno izobrazbo in upoštevanjem usklajevanjem plač za negospodarske dejavnosti.

### **Dotacije drugim pravnim osebam**

Načrtovana so sredstva odobrena iz planinskega sklada, za delo MDO izplačana po kriterijih pravilnika, sredstva za tabore in mladinsko dejavnost PD po razpisih (glede na odobrena sredstva FŠO), sredstva za dejavnost slovenskega planinskega muzeja po pogodbi in druge dotacije na osnovi pogodb in vlog PD.

### **Amortizacija, investiranje**

Načrtujemo amortizacijo od nabav osnovnih sredstev iz prejšnjih let in tekočega leta po predpisanih amortizacijskih stopnjah. (V skladu z računovodskim standardom za društva, ki velja od leta 2006 dalje, moramo obračunano amortizacijo od osnovnih sredstev knjižiti med stroške amortiziranja, ne knjižimo več nabave OS med stroške, ampak je način obračuna amortizacije enak kot pri podjetjih).

### **Drugi odhodki iz dejavnosti**

Načrtujemo plačane članarine CAA, UIAA, IKAR in druge (za KŠP, TTS), ki so kar visok strošek.

### **Finančni odhodki (obresti)**

Načrtujemo morebitno plačilo odtegnjenih obresti. Glede na finančno likvidnost so se ti stroški občutno zmanjšali.

### **Drugi odhodki**

Načrtujemo popravke vrednosti. V bilanci so se sporne terjatve občutno zmanjšale, čeprav pa se nam vsako leto pojavi kakšen kupec - dolжник, ki gre v stečaj da ne dobimo poplačanih terjatev.

Med druge odhodke so vključene takse, plačane za odprave in tekme, carine in prispevki za stavbno zemljišče.

### **Interni odhodki – planinski sklad**

V okviru finančnega načrta so pri odhodkih opredeljena vsebinska področja, za katera se izvede sofinanciranje iz planinskega sklada.

Predlog delitve sredstev iz Planinskega sklada:

- SPM – po sklenjenem aneksu k pogodbi o sofinanciranju dejavnosti SPM se sredstva v treh delih nakažejo Občini Kranjska Gora
- dejavnost perspektivnih alpinistov – delitev sredstev pripravi KOTG, UO poda soglasje k delitvi
- projekti mladih – delitev sredstev pripravi MK, UO poda soglasje k delitvi
- planinske poti – delitev sredstev pripravi KPP, UO poda soglasje k delitvi
- planinske kočice – delitev sredstev pripravi GK, UO poda soglasje k delitvi
- planinski informacijski sistem – namenijo se sredstva za 1. del izvedbe projekta (povezava podatkovnih zbirk znotraj PZS, prenova spletne strani z namenim uvedbe spletne prodaje članarine in poenotenja podstrani posameznih dejavnosti ter večje možnosti spletne predstavitve posameznih MDO in PD)
- PV – sredstva se namenijo za projekt digitalizacije arhivskih izvodov PV
- srečanje alpinistov veteranov – sredstva se namenijo za izvedbo tradicionalnega srečanja
- Dan slovenskih planincev – sredstva so prispevek PZS k kritju stroškov organizacije srečanja
- festival gorniškega filma – sredstva so namenjena podpori edinemu festivalu gorniškega filma v Sloveniji, v okviru katerega bo imela PZS možnost večje predstavitve ter izvedbe okrogle mize o sistemu članarine
- projekti komisij brez lastnih prihodkov – delitev sredstev pripravi P PZS, UO poda soglasje k delitvi

### **Interni odhodki med komisijami, UO, druge knjižbe**

Načrtujemo jih v približno isti višini kot preteklo leto, ti odhodki ne vplivajo na rezultat, so samo odraz notranjih internih knjiženj med komisijami, upravnim odborom in strokovno službo v skladu z medsebojnimi dogovori in sklepi komisij in so izvzeti iz poslovnega rezultata.

**FINANČNI DEL:**

<b>PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE 2011</b>						
<b>PO VRSTAH PRIHODKOV IN STROŠKOV</b>						
I.	PRIHODKI	fin.poroč.09	fin.načrt 10	osn.fin.n. 11	indeks	indeks
1.	Prihodki od dejavnosti				fin.n.11/fin.n.10	f.n.11/fin.por.09
3.	<b>Dotacije iz prorač. in drugih javnih sredstev</b>	<b>331.582</b>	<b>341.680</b>	<b>363.028</b>	1,06	1,09
3/1.	iz razpisov MŠŠ	273.041	250.000	<b>264.000</b>	1,06	0,97
3/2.	iz razpisa Urada za mladino, ŠOU	4.037	8.400	<b>8.400</b>	1,00	2,08
3/3.	iz razpisa ESS- evropskih soc. skladov	45.504	83.280	<b>90.628</b>	1,09	1,99
3/4.	od drugih ministrstev	9.000	0	<b>0</b>		0,00
4.	<b>Dotacija iz fundacij, skladov in ustanov</b>	<b>398.648</b>	<b>403.000</b>	<b>405.000</b>	1,00	1,02
4/1.	iz razpisov Fundacije za šport RS po pos. progr.	398.648	403.000	<b>405.000</b>	1,00	1,02
5.	<b>Donacije drugih pravnih in fizič. oseb</b>	<b>33.849</b>	<b>40.000</b>	<b>44.000</b>	1,10	1,30
5/1.	za odprave	0	18.000	<b>17.000</b>	0,94	
5/2.	za tekme	0	2.000	<b>2.000</b>	1,00	
5/3.	za ostalo dejavnost	27.162	15.000	<b>18.000</b>	1,20	0,66
5/4.	od dohodnine fiz. oseb	6.687	5.000	<b>7.000</b>	1,40	1,05
6.	<b>Članarine in prispevki članov</b>	<b>588.353</b>	<b>571.500</b>	<b>568.000</b>	0,99	0,97
6/1.	članarina in stroški vezani na ugodnosti čl.	568.374	550.500	<b>551.000</b>	1,00	0,97
6/2.	članarina iz reciprocitete	19.979	21.000	<b>17.000</b>	0,81	0,85
7.	<b>Prihodki od prodaje blaga, stor. in proizvodov</b>	<b>514.127</b>	<b>500.600</b>	<b>513.200</b>	1,03	1,00
7/1.	založba	171.290	180.000	<b>190.000</b>	1,06	1,11
7/2.	Planinski vestnik (brez A članov)	83.676	87.000	<b>85.400</b>	0,98	1,02
7/3.	koledar	80.759	81.000	<b>80.000</b>	0,99	0,99
7/4.	usposabljanje kadrov	110.862	98.000	<b>99.800</b>	1,02	0,90
7/5.	sponzorstvo	35.701	36.000	<b>35.000</b>	0,97	0,98
7/6.	izleti, prireditve	250	2.100	<b>2.000</b>	0,95	8,00
7/7.	najemnine	19.102	9.000	<b>13.000</b>	1,44	0,68
7/8.	drug material in storitve	12.487	7.500	<b>8.000</b>	1,07	0,64
8.	<b>Ostali prihodki od dejavnosti</b>	<b>32.215</b>	<b>33.000</b>	<b>32.000</b>	0,97	0,99
8/1.	prihodki od licenc	12.258	13.000	<b>12.000</b>	0,92	0,98
8/2.	prihodki od startnin	19.957	20.000	<b>20.000</b>	1,00	1,00
9.	<b>Finančni prihodki (obresti)</b>	<b>4.274</b>	<b>4.000</b>	<b>2.000</b>	0,50	0,47
10.	<b>Drugi prihodki</b>	<b>1.415</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	1,00	1,41
10/1.	od odškodnin, tožb, premij	347	1.000	<b>1.000</b>	1,00	2,88
10/2.	prihodki iz preračuna DDV - odbitni delež	0	0			
10/3.	drugi izredni prihodki	1.068	1.000	<b>2.000</b>	2,00	1,87
I.	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.904.464</b>	<b>1.895.780</b>	<b>1.929.228</b>	1,02	1,01
	<b>Int. prihodki - planinski sklad</b>			<b>101.000</b>		
	Int. prihodki med komisijami, UO, druge knj.	402.689	454.790	<b>422.860</b>	0,93	1,05
	<b>VSI PRIHODKI PO BILANCI</b>	<b>2.307.153</b>	<b>2.350.570</b>	<b>2.453.088</b>	1,04	1,06
II.	<b>ODHODKI</b>					
1.	<b>Stroški porabljen. materiala in trgov. blaga</b>	<b>185.225</b>	<b>187.000</b>	<b>189.000</b>	1,01	1,02
1/1.	material	158.230	158.000	<b>159.000</b>	1,01	1,00
1/2.	oprema	11.162	12.000	<b>11.500</b>	0,96	1,03



1/3.	energija	14.844	15.000	16.000	1,07	1,08
1/4.	nabavljen drobni inventar	988	2.000	2.500	1,25	2,53
<b>2.</b>	<b>Stroški storitev</b>	<b>1.252.938</b>	<b>1.285.080</b>	<b>1.283.500</b>	1,00	1,02
2/0	vzdrževanje opreme	18.710	20.000	21.000	1,05	1,12
2/1.	avtorski honorarji in pogodbeno delo	131.503	140.000	138.000	0,99	1,05
2/2.	prevozi - letalski, avtobusni, drugi	77.540	80.000	79.000	0,99	1,02
2/3.	poštne, telefonske in internetne storitve	69.297	71.000	71.000	1,00	1,02
2/4.	komunalne storitve	2.726	3.100	3.000	0,97	1,10
2/5.	tiskarske storitve	139.585	155.000	142.000	0,92	1,02
2/6.	obrtne storitve	38.013	38.000	39.000	1,03	1,03
2/7.	odvetniške storitve	14.941	8.000	8.000	1,00	0,54
2/8.	delo preko štud. servisa	31.315	32.000	33.000	1,03	1,05
2/9.	stroški promocij, oglasi, osmrt.	6.319	11.000	10.000	0,91	1,58
2/10.	reprezentanca	16.308	17.000	15.000	0,88	0,92
2/11.	stroški na tekmah	42.279	42.000	43.000	1,02	1,02
2/12.	stroški na odpravah	101.760	94.480	104.000	1,10	1,02
2/13.	storitve (kotizacije, časopisi, str.liter., varovanje)	4.196	4.500	4.500	1,00	1,07
2/14.	povračila - km, dnevni., prenoč. doma in tujina	221.230	225.000	226.000	1,00	1,02
2/15.	stroški prehr.za usposabljanje	52.370	55.000	56.000	1,02	1,07
2/16.	zavarovanja	188.822	190.000	190.000	1,00	1,01
2/17.	najem prostorov , opreme	58.594	60.000	61.000	1,02	1,04
2/18.	druge storitve	37.429	39.000	40.000	1,03	1,07
<b>3.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>245.247</b>	<b>272.000</b>	<b>275.000</b>	1,01	1,12
3/1.	bruto plače	183.826	200.000	202.000	1,01	1,10
3/2.	prispevki delodajalca na plače	29.596	32.000	33.000	1,03	1,12
3/3.	drugi stroški dela (regres,prevozi, prehr.)	31.825	36.000	36.000	1,00	1,13
3/4.	odpravnina ob upokojitvi	0	4.000	4.000	1,00	
<b>4.</b>	<b>Dotacije drugim pravnim osebam</b>	<b>67.640</b>	<b>103.600</b>	<b>104.500</b>	1,01	1,54
4/1.	odobrena sredstva iz planinskega sklada	20.000	20.000	17.000	0,85	0,85
4/2.	sredstva za delo MDO	29.210	32.000	32.000	1,00	1,10
4/3.	sredstva za delo mlad. odsekov	16.680	17.600	14.500	0,82	0,87
4/5.	dotacije PD po pogodbi	0	2.000	7.000	3,50	
4/6.	dejavnost Slov. pl. muzeja, druga nakazila	1.750	32.000	34.000	1,06	19,43
<b>5.</b>	<b>Amortizacija, investiranje</b>	<b>9.080</b>	<b>9.600</b>	<b>11.000</b>	1,15	1,21
<b>6.</b>	<b>Drugi odhodki iz dejavnosti</b>	<b>12.329</b>	<b>14.000</b>	<b>14.000</b>	1,00	1,14
6/1.	članarine UIAA, CAA, OKS, drugi prispevki	12.329	14.000	14.000	1,00	1,14
<b>7.</b>	<b>Finančni odhodki (obresti)</b>	<b>1.215</b>	<b>500</b>	<b>328</b>	0,66	0,27
<b>8.</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>15.659</b>	<b>24.000</b>	<b>28.000</b>	1,17	1,79
8/1.	popravki vrednosti - odpisi	618	2.000	3.000	1,50	4,85
8/2.	stroški iz preteklih let, preračun DDV	410	2.000	3.000	1,50	7,32
8/3.	takse za odprave, tekme, carine, prispevki st. z.	14.631	20.000	22.000	1,10	1,50
<b>9.</b>	<b>Davek od dohodkov pr. oseb</b>	<b>4.022</b>		<b>3.900</b>		0,97
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.793.354</b>	<b>1.895.780</b>	<b>1.909.228</b>	1,01	1,06
	<b>Int. odhodki - planinski sklad</b>			<b>101.000</b>		
	Int. odhodki med komisijami, UO, druge knj.	402.689	454.790	422.860	0,93	1,05
	<b>VSI ODHODKI PO BILANCI</b>	<b>2.196.043</b>	<b>2.350.570</b>	<b>2.433.088</b>	1,04	1,11
	<b>Presežek prihodkov obračunskega leta</b>	<b>111.110</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>		0,18

**PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA PLANINSKE ZVEZE 2011 PO POSAMEZNIH KOMISIJAH IN UO**

Datum, 21.10.2010

I.	UPRAVNI ODBOR	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	fin.načrt. 11	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
<b>1.</b>	<b>DEJAVNOST UO IN NJEGOVIH ORGANOV</b>				indeks	indeks
	prihodki					
	prihodki iz proračuna, natečajev in razpisov	50.719	50.000	<b>50.000</b>	0,99	1,00
	prihodki iz članarin	568.313	550.500	<b>551.000</b>	0,97	1,00
	prihodki iz reciprocitete			<b>17.000</b>		
	prihodki - sponzorstvo, donatorstvo, drugo, odšk.	30.386	37.000	<b>33.000</b>	1,09	0,89
	muzejska dejavnost					
	<b>skupaj prihodka</b>	649.418	637.500	<b>651.000</b>	1,00	1,02
	odhodki					
	materialni stroški članarine	24.055	20.000	<b>20.600</b>	0,86	1,03
	seje skupščin, njegovih organov, NO	1.292	2.000	<b>2.000</b>	1,55	1,00
	stroški sej UO	2.632	2.700	<b>2.700</b>	1,03	1,00
	stroški predsedstva	22.350	18.000	<b>15.000</b>	0,67	0,83
	obvestila, koledarček, zgibanke in ost. brošure	14.348	15.000	<b>15.000</b>	1,05	1,00
	zavarovanja	179.793	164.000	<b>166.000</b>	0,92	1,01
	sredstva za MDO	29.778	32.000	<b>32.000</b>	1,07	1,00
	str. priznanj, drugi mater. str.UO	13.896	6.300	<b>5.000</b>	0,36	0,79
	mednarodna dejavnost UIAA, članarina	6.751	4.500	<b>4.600</b>	0,68	1,02
	mednarodna dejavnost CAA, članarina	3.738	3.000	<b>6.000</b>	1,61	2,00
	druga med.d., Ikar, Keups, sreč. 3. dežel...	4.004	500	<b>1.700</b>	0,42	3,40
	prazn.obl., skupne pl. akcije, sodelovanja	17.875	17.800	<b>8.200</b>	0,46	0,46
	prav.z.,odpis,dajatve, takse, davek	15.051	9.500	<b>6.200</b>	0,41	0,65
	int. stroški - za pokr. mater.str. PZS	243.475	312.200	<b>71.010</b>	0,29	0,23
	int. stroški - za str. zaposlenih v str.sl.			<b>146.340</b>		
	članarina interni stroški za A člane			<b>50.500</b>		
	int. stroški- pokritje osn. str. komisij			<b>18.150</b>		
	interni str.- sredstva za planinski sklad			<b>80.000</b>		
	muzejska dejavnost	1.333	30.000			
	<b>skupaj odhodki</b>	580.371	637.500	<b>651.000</b>	1,12	1,02
		69.047		<b>0</b>		
<b>1/1</b>	<b>PLANINSKI SKLAD</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	fin.načrt. 11	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki					
	iz članarin od UO			<b>56.000</b>		
	od reciprocitete od GK			<b>17.000</b>		
	iz dohodnine fiz. oseb od UO			<b>7.000</b>		
	ostanek od prodaje koledarja			<b>6.000</b>		
	sponzorska in donatorska sredstva			<b>15.000</b>		
	<b>skupaj prihodka</b>			<b>101.000</b>		
	odhodki					
	za dejavnost slov. plan. Muzeja (pogodba)			<b>30.000</b>		
	dej. perspekt. alpinistov-odprave, tabor			<b>10.000</b>		
	projekti mladih			<b>14.000</b>		
	planinske poti			<b>5.000</b>		
	planinske kočje			<b>17.000</b>		
	planinski informacijski sistem			<b>10.000</b>		
	Planinski vestnik (digitalni arhiv)			<b>4.500</b>		
	srečanje alpinistov veteranov			<b>1.000</b>		
	Dan slovenskih planincev			<b>1.500</b>		
	festival gorniškega filma			<b>3.000</b>		

	projekti komisij brez lastnih sredstev			5.000		
	<b>skupaj odhodki</b>			<b>101.000</b>		
<b>1/2</b>	<b>MEDDRUŠTVENI ODOBORI</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od UO	29.778	32.000	<b>32.000</b>	1,07	1,00
	<b>skupaj prihodki</b>	29.778	32.000	<b>32.000</b>	1,07	1,00
	odhodki - potni stroški za seje MDO	568			0,00	
	MDO Dolenjske in Bele krajine	1.512	1.619	<b>1.619</b>	1,07	1,00
	MDO Gorenjske	3.546	3.985	<b>3.985</b>	1,12	1,00
	MDO Koroške	1.945	2.070	<b>2.070</b>	1,06	1,00
	MDO Ljubljana	4.070	4.534	<b>4.534</b>	1,11	1,00
	MDO Kamn. Bistriško območje	1.760	1.831	<b>1.831</b>	1,04	1,00
	MDO Notranjske	1.639	1.766	<b>1.766</b>	1,08	1,00
	MDO Podravja	3.345	3.668	<b>3.668</b>	1,10	1,00
	MDO Pomurja	1.349	1.453	<b>1.453</b>	1,08	1,00
	MDO Posočja	1.946	2.105	<b>2.105</b>	1,08	1,00
	MDO Prim. Notr. območje	1.706	1.877	<b>1.877</b>	1,10	1,00
	MDO Savinjske	4.239	4.800	<b>4.800</b>	1,13	1,00
	MDO Zasavja	2.153	2.292	<b>2.292</b>	1,06	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	29.778	32.000	<b>32.000</b>	1,07	1,00
				0		
<b>2.</b>	<b>STROKOVNA SLUŽBA</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki					
	prihodki iz proračuna, natečajev in razpisov	50.252	44.000	<b>55.150</b>	1,10	1,25
	prihodki od komisij za mater. str. in plače	125.050	125.050	<b>122.900</b>	0,98	0,98
	interni prih.od UO za pokr. mat.str.in plač	158.764	225.000	<b>217.350</b>	1,37	0,97
	ostali prihodki	7.625	11.950	<b>11.100</b>	1,46	0,93
	<b>skupaj prihodki</b>	341.691	406.000	<b>406.500</b>	1,19	1,00
	odhodki					
	porabljen material in storitve za PZS	56.282	67.000	<b>65.500</b>	1,16	0,98
	stroški vzdrževanja stavbe in opreme	40.163	67.000	<b>66.000</b>	1,64	0,99
	bruto plače	183.826	200.000	<b>202.000</b>	1,10	1,01
	prispevki delodajalca na plače	29.596	32.000	<b>33.000</b>	1,12	1,03
	drugi stroški dela (regres,prevozi, prehrana, jubil.nagr.)	31.825	36.000	<b>36.000</b>	1,13	1,00
	odpravnina ob upokojitvi	0	4.000	<b>4.000</b>		1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	341.691	406.000	<b>406.500</b>	1,19	1,00
			0	0		
<b>II</b>	<b>KOMISIJE</b>					
<b>1.</b>	<b>ZALOŽBA</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki					
	prihodki od prodaje	171.010	180.000	<b>190.000</b>	1,11	1,06
	prihodki iz natečajev in javnih financ	0	10.000	<b>7.000</b>		
	ostali prihodki	0	0	<b>0</b>		
	<b>skupaj prihodki</b>	171.010	190.000	<b>197.000</b>	1,15	1,04
	odhodki					
	material, blago - poraba	76.630	110.000	<b>100.000</b>	1,30	0,91
	stroški AH, storitve, poštnine	38.277	45.800	<b>42.800</b>	1,12	0,93
	stroški dela strok. službe	34.200	34.200	<b>34.200</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	149.107	190.000	<b>177.000</b>	1,19	0,93
	presežek prihodkov /odhodkov	21.903	0	<b>20.000</b>	0,91	
	nabavljen material, proizvodi v zalogah					
<b>2.</b>	<b>PLANINSKI VESTNIK</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od UO		8.000			
	prihodki iz natečajev in javnih financ	10.045	9.000	<b>12.000</b>	1,19	1,33

	prispevek iz članarine člani A	50.796	50.000	50.500	0,99	1,01
	prihodki iz maloprodaje - naročnina	83.754	87.000	85.400	1,02	0,98
	prihodki iz donacij in oglasov	19.557	20.000	19.500	1,00	0,98
	<b>skupaj prihodki</b>	164.153	174.000	167.400	1,02	0,96
	odhodki					
	stroški izhajanja PV (tisk, poština, dugo)	105.437	110.500	108.400	1,03	0,98
	avtorski honorarji	46.505	47.000	42.500	0,91	0,90
	stroški dela strok. službe	16.500	16.500	16.500	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	168.442	174.000	167.400	0,99	0,96
	presežek prihodkov /odhodkov	-4.289	0	0		
<b>3.</b>	<b>KOLEDAR</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	fin.načrt. 11	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki od prodaje	80.832	81.000	80.000	0,99	0,99
	odhodki					
	stroški izdelave, tiska in prodaje	68.665	66.000	64.000	0,93	0,97
	prenos na KOTG	2.167	5.000	0	0,00	0,00
	stroški dela strok. službe	10.000	10.000	10.000	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	80.832	81.000	74.000	0,92	0,91
	ostanek - prenos na planinski sklad			6.000		
<b>4.</b>	<b>MLADINSKA KOMISIJA</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	fin.načrt. 11	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	članarina mladi -planinski sklad	13.683	14.000	14.000	1,02	1,00
	interni prihodki UO od donacij	0				
	prihodki iz javnih financ, razpisov	28.080	35.000	33.800	1,20	0,97
	prihodki od last. prisp. tečajnikov	13.641	10.000	10.000	0,73	1,00
	drugi prihodki	0	800	800		
	<b>skupaj prihodki</b>	55.404	59.800	58.600	1,06	0,98
	odhodki					
	stroški vzgojno izobr.in ostalih akcij	11.855	15.750	15.850	1,34	1,01
	stroški dejavnosti mladih planincev	12.530	16.500	17.850	1,42	1,08
	mladinski tabori mladih planincev	12.872	14.900	14.900	1,16	1,00
	materialni stroški komisije	2.584	4.500	3.000	1,16	0,67
	stroški dela strok. službe	8.150	8.150	7.000	0,86	0,86
	<b>skupaj odhodki</b>	47.991	59.800	58.600	1,22	0,98
	presežek prihodkov /odhodkov	7.413	0	0		
<b>4/1</b>	<b>PUS BAVŠICA</b>					
	<b>prihodki Planinsko učni center Bavšica</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	fin.načrt. 11	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od nudenja storitev v Bavšici	7.325	9.000	10.000	1,37	1,11
	prihodki storitve zunanje	17.122	18.000	18.500	1,08	1,03
	prihodki za amort. PČR	8.736	20.300	6.500	0,74	0,32
	podpore in donacije	12	500	1.000	83,33	2,00
	<b>skupaj prihodki</b>	33.194	47.800	36.000	1,08	0,75
	sredstva FŠO na ČR za obnovo	10.240				
	<b>odhodki Planinsko učni center Bavšica</b>					
	stroški PUS Bavšica (material in stroški usposabl.)	27.120	27.500	28.350	1,05	1,03
	stroški za vzdrževanje, oprema, amortizacija	4.997	20.300	6.500	1,30	0,32
	stroški dela strok. službe			1.150		
	<b>skupaj odhodki</b>	32.117	47.800	36.000	1,12	0,75
	presežek prihodkov /odhodkov	1.078	0	0		
	poraba presežka za vzdrževanje in obnovo 2008					
<b>5.</b>	<b>KOMISIJA ZA USPOS. IN PREVENTIVO</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	fin.načrt. 11	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od UO	2.300	2.300		0,00	0,00
	prihodki iz razpisov in natečajev javnih financ	38.806	67.460	70.488	1,82	0,00

	prihodki od prispevkov - udeležencev usposablj.	77.792	46.640	<b>46.000</b>	0,59	0,99
	<b>skupaj prihodki</b>	118.897	116.400	<b>116.488</b>	0,98	1,00
	odhodki					
	odhodki vzgojno izobraževalnih programov	115.206	104.000	<b>104.088</b>	0,90	1,00
	materialni stroški komisije	2.645	2.300	<b>2.300</b>	0,87	1,00
	stroški dela strok. službe	10.100	10.100	<b>10.100</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	127.951	116.400	<b>116.488</b>	0,91	1,00
	presežek prihodkov /odhodkov	-9.054	0	<b>0</b>		
	pokrijte odhodkov s prih.iz pret.obdobj					
<b>6.</b>	<b>KOMISIJA ZA VAR. GOR. NARAVE</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od UO	6.123	3.000	<b>1.100</b>	0,18	0,37
	prihodki od usposabljanj, izkaznice, značke. Liter.	2.200	1.100	<b>3.000</b>	1,36	2,73
	<b>skupaj prihodki</b>	8.323	4.100	<b>4.100</b>	0,49	1,00
	odhodki					
	materialni stroški dejavnosti komisije. strok. liter.	3.970	3.000	<b>3.000</b>	0,76	1,00
	stroški dela strok. službe	1.100	1.100	<b>1.100</b>	1,00	1,00
	stroški izdelave publikacij	3.253				
	<b>skupaj odhodki</b>	8.323	4.100	<b>4.100</b>	0,49	1,00
	presežek prihodkov /odhodkov	0	0	<b>0</b>		
	pokritje iz prih. preteklih obdobj					
<b>7.</b>	<b>VODNIŠKA KOMISIJA</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>		
	interni prihodki od UO	7.186	6.300	<b>6.300</b>	0,88	1,00
	donacije	0	0	<b>0</b>		
	<b>skupaj prihodki</b>	7.186	6.300	<b>6.300</b>	0,88	1,00
	odhodki					
	materialni stroški komisije	2.986	2.100	<b>2.100</b>	0,70	1,00
	stroški dela strok. službe	4.200	4.200	<b>4.200</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	7.186	6.300	<b>6.300</b>	0,88	1,00
<b>8.</b>	<b>KOMISIJA ZA ALPINIZEM</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki iz razpisov in natečajev javnih financ	73.949	77.000	<b>68.000</b>	0,92	0,88
	prihodki od lastnih prispevkov tečajnikov	10.334	15.000	<b>16.000</b>	1,55	1,07
	drugi prihodki, podpore, donacije	8.054	4.000	<b>5.000</b>	0,62	1,25
	<b>skupaj prihodki</b>	92.337	96.000	<b>89.000</b>	0,96	0,93
	odhodki					
	odhodki za alipinistično dejavnost	60.800	60.900	<b>57.900</b>	0,95	0,95
	stroški vzgoje in usposabljanja	20.346	24.000	<b>20.000</b>	0,98	0,83
	materialni stroški komisije	2.050	2.500	<b>2.500</b>	1,22	1,00
	stroški dela strok. službe	8.600	8.600	<b>8.600</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	91.796	96.000	<b>89.000</b>	0,97	0,93
	presežek prihodkov /odhodkov	542	0	<b>0</b>		
	pokritje iz prih. preteklih obdobj	22.000				
<b>9.</b>	<b>KOMISIJA ZA ODPR. V T. GORSTVA</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki iz razpisov in natečajev javnih financ	109.530	106.000	<b>107.000</b>	0,98	1,01
	sponzorska in donatorska sredstva	5.800	18.000	<b>17.000</b>	2,93	0,94
	drugi prihodki, lastni prisp., prisp. komisij	15.533	12.800	<b>14.000</b>	0,90	1,09
	prihodki - koledar	2.167	5.000	<b>0</b>	0,00	0,00
	<b>skupaj prihodki</b>	133.030	141.800	<b>138.000</b>	1,04	0,97
	odhodki					
	stroški programov odprav, tabori	116.865	120.000	<b>116.000</b>	0,99	0,97
	stroški šole Nepal	0	8.700	<b>8.900</b>		1,02
	materialni stroški komisije, rezerva	3.932	4.500	<b>4.500</b>	1,14	1,00

	stroški dela strok. službe	8.600	8.600	<b>8.600</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	129.397	141.800	<b>138.000</b>	1,07	0,97
	stanje presežka prihodkov /odhodkov	3.633	0	<b>0</b>		
	rezerv. sreds.za dejavnost v nasl. letu	54.026				
<b>10.</b>	<b>KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki					
	prihodki iz razpisov in natečajev javnih financ	302.008	232.000	<b>234.000</b>	0,77	1,01
	prihodki od sponzorjev in donatorjev	9.503	7.490	<b>8.000</b>	0,84	1,07
	prihodki od štartnin in udeležencev	28.660	31.000	<b>32.000</b>	1,12	1,03
	prihodki od lastne udeležbe, usposabljanj	1.800	13.500	<b>13.600</b>	7,56	1,01
	drugi prihodki	1.052	1.800	<b>2.000</b>	1,90	1,11
	<b>skupaj prihodki</b>	343.024	285.790	<b>289.600</b>	0,84	1,01
	odhodki					
	stroški državnega prvenstva	38.291	22.500	<b>23.000</b>	0,60	1,02
	str. mladinske reprezentance	76.723	62.000	<b>63.000</b>	0,82	1,02
	str. članske reprezentance reprezentance	88.212	70.000	<b>72.600</b>	0,82	1,04
	stroški usposabljanja	3.512	16.400	<b>16.000</b>	4,56	0,98
	stroški SP, evropskega ml. pokala, prvenstva OŠ	59.277	52.000	<b>53.000</b>	0,89	1,02
	stroški obnove plezališč, plezalna stena v Kr.	22.520	18.500	<b>16.000</b>	0,71	0,86
	materialni stroški	27.830	29.390	<b>31.000</b>	1,11	1,05
	stroški dela strok. službe	15.000	15.000	<b>15.000</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	331.364	285.790	<b>289.600</b>	0,87	1,01
	presežek prihodkov /odhodkov	11.659	0	<b>0</b>		
	rezerv. sreds.za dejavnost v nasl. letu					
<b>11.</b>	<b>KOMISIJA ZA TEKM.TUR. SMUČANJE</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od UO	1.623	600	<b>1.600</b>	0,99	
	prihodki iz razpisov in natečajev javnih financ					
	drugi prihodki	1.150	2.000	<b>3.000</b>	2,61	1,50
	<b>skupaj prihodki</b>	2.773	2.600	<b>4.600</b>	1,66	1,77
	odhodki					
	stroški tekmovanj, licence, članarina za tujino	2.773	2.600	<b>4.600</b>	1,66	1,77
	<b>skupaj odhodki</b>	2.773	2.600	<b>4.600</b>	1,66	1,77
	presežek prihodkov /odhodkov	0	0	<b>0</b>		
<b>12.</b>	<b>KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od UO	3.000	3.000	<b>2.000</b>	0,67	0,67
	prihodki iz razpisov in natečajev javnih financ					
	prihodki od usposabljanja	4.555	4.600	<b>5.000</b>	1,10	1,09
	drugi prihodki	400	500	<b>1.000</b>	2,50	2,00
	<b>skupaj prihodki</b>	7.955	8.100	<b>8.000</b>	1,01	0,99
	odhodki					
	stroški usposabljanja	5.548	5.600	<b>6.300</b>	1,14	1,13
	stroški dela komisije in dejavnosti tur.koles.	2.128	2.500	<b>1.700</b>	0,80	0,68
	<b>skupaj odhodki</b>	7.676	8.100	<b>8.000</b>	1,04	0,99
	presežek prihodkov /odhodkov	279	0	<b>0</b>		
<b>13.</b>	<b>ODBOR GORE IN VARNOST</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od UO	1.992	1.950	<b>1.500</b>	0,75	0,77
	<b>skupaj prihodki</b>	1.992	1.950	<b>1.500</b>	0,75	0,77
	odhodki za organizacijsko dejavnost odb.	1.992	1.950	<b>1.500</b>	0,75	0,77
		0	0	<b>0</b>		
	<b>skupaj odhodki</b>	1.992	1.950	<b>1.500</b>	0,75	0,77

	pokritje od ostanka prih. iz preteklih obdobj					
<b>14.</b>	<b>GOSPODARSKA KOMISIJA</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	interni prihodki od UO			<b>4500</b>		
	prihodki od reciprocitete	19.979	21.000	<b>0</b>	0,00	0,00
	drugi prihodki	347	2.000	<b>0</b>	0,00	
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>20.326</b>	<b>23.000</b>	<b>4.500</b>	<b>0,22</b>	<b>0,20</b>
	odhodki					
	sredstva za planinske koč	19.000	18.000	<b>0</b>	0,00	0,00
	razreševanje lastninskih vprašanj, drugi odhodki	4.732	2.400	<b>1.000</b>	0,21	0,42
	materialni stroški komisije	2.139	600	<b>1.500</b>	0,70	2,50
	stroški dela strok. službe	2.000	2.000	<b>2.000</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	<b>27.871</b>	<b>23.000</b>	<b>4.500</b>	<b>0,16</b>	<b>0,20</b>
	presežek prihodkov /odhodkov	-7.545		<b>0</b>	0,00	
	pokritje iz prih. preteklih obdobj	1.358				
<b>15.</b>	<b>KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki iz razpisov in natečajev javnih financ	58.105	51.830	<b>53.000</b>	0,91	1,02
	drugi prihodki od zarač. mater.in urej. poti	7.958	7.500	<b>7.500</b>	0,94	1,00
	prihodki od tečajev	9.296	7.000	<b>7.000</b>	0,75	1,00
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>75.358</b>	<b>66.330</b>	<b>67.500</b>	<b>0,90</b>	<b>1,02</b>
	odhodki					
	material in stroški delovnih akcij na poteh	42.426	51.130	<b>52.300</b>	1,23	1,02
	usposabljanje	6.826	7.000	<b>7.000</b>	1,03	1,00
	materialni stroški komisije	2.990	2.600	<b>2.600</b>	0,87	1,00
	stroški dela strok. službe	5.600	5.600	<b>5.600</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	<b>57.842</b>	<b>66.330</b>	<b>67.500</b>	<b>1,17</b>	<b>1,02</b>
	presežek prihodkov /odhodkov	17.516	0	<b>0</b>		
	pokritje iz prih. preteklih obdobj	17.516				
<b>16.</b>	<b>KOMISIJA ZA GOR. POPOTNIŠTVO</b>	fin.poročilo 09	fin.načrt. 10	<b>fin.načrt. 11</b>	f.n.11/f.p.09	f.n.11/f.n.10
	prihodki					
	prihodki iz dejavnosti	250	2.100		0,00	0,00
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>250</b>	<b>2.100</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	odhodki					
	stroški popotništva		1.000			
	materialni stroški komisije	323	100		0,00	0,00
	stroški za delovanje strok. službe	1.000	1.000		0,00	0,00
	<b>skupaj odhodki</b>	<b>1.323</b>	<b>2.100</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	presežek prihodkov /odhodkov	-1.073	0	<b>0</b>		
	pokritje iz prih. preteklih obdobj	1.073				
	<b>prih z internimi prihodki med UO in kom.</b>	<b>2.307.153</b>	<b>2.350.570</b>	<b>2.453.088</b>	<b>1,06</b>	<b>1,04</b>
	<b>odhodki z internimi odhodki UO in kom.</b>	<b>2.196.043</b>	<b>2.350.570</b>	<b>2.433.088</b>	<b>1,11</b>	<b>1,04</b>
	presežek prihodkov /odhodkov	111.110	0	<b>20.000</b>	0,18	

*V načrtu 2011 so nekatere novosti: nova stroškovna mesta - planinski sklad, meddruštveni odbori, reciprociteta iz gospodarske komisije prenaša na upravni odbor kot prihodek in UO ga prenaša v poslovni sklad; muzejska dejavnost se kot strošek prenaša iz str. mesta UO na planinski sklad.*

Pripravila računovodja PZS:  
**Vera Šmid**

Predsednik PZS:  
**Bojan Rotovnik**

**1. UVOD**

V skladu z na Skupščini PZS sprejetim programom dela za leto 2010 (ta vključuje tudi pobudo Jožeta Stanonika, podano na skupščini maja 2010, za spremembo in dopolnitev 49. člena Statuta PZS o planinskem gospodarstvu) je predsednik PZS v Obvestilih PZS (številka 5, 14. 5. 2010) objavil javni poziv planinskim društvom, MDO-jem, komisijam in organom PZS za posredovanje pripomb, dopolnil in mnenj na Statut PZS.

Tako sprejete pripombe, dopolnila in mnenja je pregledalo predsedstvo PZS in načelnik Pravne komisije. Glede na obseg predlaganih sprememb in dopolnitev ter v skladu s prakso pri nomotehničnem urejanju pravnih aktov, kjer velja, da v primeru, da predlagane spremembe presegajo petino obstoječih členov, govorimo o novem pravnem aktu, je predsedstvo PZS začelo s postopkom priprave novega statuta PZS.

**2. POSTOPEK IN ROKOVNIK**

Predsedstvo PZS je okoliščini sprejemanja novega statuta PZS prilagodilo tudi postopek in rokovnik sprejemanja :

- september in oktober: javna razprava na jesenskih posvetih
- 28. oktober: potrditev izhodišč na seji UO PZS
- 4. december: obravnava in sprejem izhodišč na izredni skupščini PZS
- do 31. januarja 2011: na podlagi sprejetih izhodišč priprava besedila novega statuta PZS
- februar 2011: javna obravnava predloga novega statuta PZS
- marec 2011: potrditev predloga statuta na seji UO PZS
- maj 2011: sprejem novega statuta na skupščini PZS

Na izredni skupščini PZS bodo v obravnavi in sprejemanju izhodišča v celoti, predhodno pa bo opravljeno glasovanje o vsebinih, ki so se doslej pokazale kot tiste, kjer so mnenja najbolj deljena. Te vsebine so:

- poimenovanje vmesne stopnje organiziranja med društvom in PZS,
- delničarski način glasovanja na skupščinah PZS,
- pogoji za sprejem društev v PZS in
- ustanovitev podjetja za opravljanje tržnih dejavnosti PZS.

**3. OSNOVNA IZHODIŠČA ZA NOV STATUT PZS****3.1. Splošna vodila:**

- skrajšati besedilo in zmanjšati število členov – vsebinsko naj bo statut splošen in ne podroben (določene vsebine – volitve, članske kategorije, dodatne ugodnosti celovitih društev ... – bodo urejali pravilniki, ki pa jih sprejme upravni odbor PZS po temeljiti javni obravnavi v društvih in podružnicah (različica 2: MDO))
- slediti racionalnosti in učinkovitosti na eni, ter preglednosti in vključenosti na drugi strani
- uveljavitev prostovoljnosti delovanja, kot temeljne vrednote planinstva
- izčistiti, utrditi in okrepiti pomen zveze društev
- statut lahko zgolj minimalno posega v društvena pravila in notranji ustroj društev
- navesti izvirne naloge društev in njihov prenos na zvezo in podružnice (različica 2: MDO, različica 3: združenje)
- izpostaviti vsebino in usmeritve vseh starostnih in ciljnih skupin, posebno pozornost namenjati medgeneracijskemu sodelovanju, mladim in družinam
- izhajati iz vrednot slovenskega planinstva in tradicije

**3.2. Poglavlja**

- |  |   |
|--|---|
| a.) UVOD                                 | i.) SODELOVANJE                                   |
| b.) SPLOŠNE DOLOČBE                      | j.) REŠEVANJE SPOROV                              |
| c.) SIMBOLI                              | k.) STROKOVNA SLUŽBA                              |
| d.) ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE         | l.) OBVESTILA, PLANINSKI VESTNIK IN SPLETNA STRAN |
| e.) ORGANIZIRANOST                       | m.) PRIZNANJA                                     |
| f.) ČLANSTVO                             | n.) PRENEHANJE DELOVANJA                          |
| g.) ORGANI                               | o.) PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE                    |
| h.) POSLOVANJE IN UPRAVLJANJE PREMOŽENJA |   |

**3.2.1. UVOD**

- navesti pravne podlage za sprejem statuta
- poudariti nasledstvo glede na SPD in kasnejše pravne oblike delovanja ter opredeliti, da PZS goji slovensko planinsko izročilo in tradicijo SPD



### 3.2.2. SPLOŠNE DOLOČBE

- PZS je zveza društev
- PZS se ukvarja s planinstvom, alpinizmom, športnim plezanjem in drugimi dejavnostmi v gorah
- PZS izvaja športno, turistično, gospodarsko, raziskovalno, naravovarstveno, humanitarno in kulturno dejavnost, povezano z gorsko naravo in deluje v javnem interesu (javni interes je splošna družbena korist oz. pravica širše, nečlanske javnosti, do bistvenih dobrin planinstva, kot je pravica do usposabljanja, uporabe planinskih poti in koč, preventive in varnosti v gorah, skrbi za varovanje gorske narave; je prispevek PZS k blaginji državljanek in državljanov Slovenije)
- temeljna vodila delovanja so varnost v gorah, varovanje gorske narave, usposabljanje članstva in nečlanstva, nes-trankarskost, prostovoljnost delovanja in načelo previdnosti (meje delovanja so določene z naravnimi danostmi in zakonitostmi; kadar vemo zanje se dosledno ravnamo po njih. Če smo v dvomu, se v prid gorski naravi prostovoljno odpovemo nepremišljenemu ravnanju.)
- v pravni red PZS bomo vključili Tirolsko deklaracijo o gorskih športih in zavezo k uresničevanju Alpske konvencije
- poslanstvo PZS je Planinstvo kot način življenja.

### 3.2.3. SIMBOLI

- znak, zastava, prapor, himna (slednja sta slovesna simbola)
- uvedba Častnega kodeksa slovenskih planincev kot novega simbola (in ga likovno upodobiti), ki izraža zlasti poveza-nost ljudi v gorah med seboj (tovarištvo, pomoč, srčnost, iskrenost)

### 3.2.4. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE

zakoniti zastopnik in predstavnik je predsednik PZS

v primeru odsotnosti ga po predhodnem, stalnem pooblastilu, nadomešča podpredsednik PZS

### 3.2.5. ORGANIZIRANOST

- PZS deluje kot hierarhična organizacija od spodaj navzgor: društvo–podružnica–PZS.
- Določiti splošen namen delovanja društev, ki so včlanjena v PZS. Društvena pravila morajo biti usklajena s statutom PZS, podružnice (različica 2: MDO) spremljajo na svojem območju sprejemanje in vsebino spremenjenih društvenih pravil pred potrditvijo pravil na upravnem organu, v primeru večjih odstopanj se v postopek vključuje pravni odbor PZS.
- PD prenesejo na PZS naslednje svoje izvirne naloge:
  - ◇ oblikovanje sistemskih rešitev kakovostnega planinstva,
  - ◇ oblikovanje enotnega informacijskega sistema s spletnimi aplikacijami in vodenje centralnega imenika članstva ter izvedbo ugodnosti in zavarovanja članstva (nezgodno, odškodninsko, reševanje doma in v tujini),
  - ◇ zagotavljanje podatkov (poročanje o delu na podlagi kratkega in preglednega standardiziranega obrazca in vsebin-skega poročila v obliki, ki ga društvo obravnava na občnem zboru), njihova analiza in uporaba,
  - ◇ usposabljanje planinskih strokovnih delavcev (ne samo planinsko usposabljanje, tudi za vodenje organizacije) in vzpostavitev planinskih učnih središč,
  - ◇ aktivna preventiva na področju varnosti ljudi in varovanja gorske narave,
  - ◇ zastopanje interesov planinstva doma (državni organi, sorodne organizacije, javnost ...) in v tujini (organi EU, soro-dne organizacije ...),
  - ◇ promocija planinstva in založništvo,
  - ◇ planinske koč: ekološka prenova, standardi za koč, cene, izobraževanje oskrbnikov, vzpostavitev registra nepre-mičnin v lasti PZS in PD,
  - ◇ vzdrževanje zahtevnih in zelo zahtevnih planinskih poti,
  - ◇ koordinacija avtonomnih temeljnih dejavnosti,
  - ◇ razvoj informacijskih podpornih sistemov,
  - ◇ priznanja
- PD prenesejo na podružnice (različica 2: MDO) naslednje svoje izvirne naloge (podružnice (različica 2: MDO) uveljavlja-jo predvsem projektno delo):
  - ◇ koordinacija izhodišč in dialog pri oblikovanju usmeritev PZS,
  - ◇ koordinacija planinskih dejavnosti na območju podružnice (različica 2: MDO),
  - ◇ zastopanje PZS, zlasti na občnih zboreh in prireditvah,
  - ◇ svetovalna in mentorska vloga društvom,
  - ◇ izvedba skupne Planinske šole,
  - ◇ skupno vzdrževanje izbranih lahkih poti, zlasti obhodnic in tematskih poti,
  - ◇ izvajanje večjih prireditev,
  - ◇ zastopanje interesov planinstva na področju delovanja podružnice (različica 2: MDO) predvsem preko izvedbe skupnih projektov.
- PD o svojem delu seznanjajo podružnice (različica 2: MDO) in PZS

### 3.2.6. ČLANSTVO

- Člani PZS so društva, ki sprejemajo statut PZS, častni kodeks ter sprejmejo obveznosti za poravnavo članarine in izvajanje programskih vodil PZS.
- Posamezniki, ki se včlanijo v PD, plačajo članarino, ki je sestavljena iz društvenega in zvezinega dela (sedanji stroški PZS v priporočeni članarini). PZS članstvo posameznika obravnava tudi kot lastno članstvo, zlasti pri predstavitvi planinske organizacije v celoti, pri zavarovanju članstva ter pri vzpostavitvi centralnega imenika članstva.
- Novo društvo mora izpolnjevati pogoje, kot jih določa zakon o društvih. Nova društva se v PZS sprejema enkrat letno v jesenskem obdobju, pravico glasovanja na skupščini pridobijo po uspešno prestani uvajalni dobi (dve leti pod mentorstvom enega od društev).
- Člani PZS se razvrstijo v tri skupine:
  - A – društva, ki izpolnjujejo pogoje številčnosti članstva, zastopanosti različnih organiziranih oblik dejavnosti in skrbi za vzdrževanje planinske infrastrukture
  - B – društva, ki ne izpolnjujejo pogojev za A društva
  - C – društva, ki so pridružena in katerih posamezni člani nimajo pravic in ugodnosti članstva
- ◊ Društvo z A liste ima dodatna ugodnosti, ki so določene s posebnim pravilnikom (prijava na razpise komisij PZS, sofinanciranje programov/projektov iz sredstev planinskega sklada, možnost kandidiranja članov v organe komisij).
- ◊ Pridruženi člani so društva in pravne osebe (ne pa posamezniki), ki jim izvajanje planinstva ni osnovna dejavnost. Pridruženi člani nimajo pravice glasovanja na skupščini PZS, imajo pa pravico do sodelovanja v dejavnostih PZS. Pridruženi člani plačajo enotno članarino v višini, kot jo določi upravni odbor (predlog: 50 individualnih osnovnih članarin za odrasle).
- Kategorije članov društev niso statutarna kategorija, ampak je to urejeno s pravilnikom, ki ga sprejema upravni odbor po predhodni javni obravnavi.
- Članstvo v društvu ne zapostavlja nikogar – ne po starosti, ne po spolu, jeziku, veri, nacionalni ali socialni pripadnosti. Društvo s svojim delovanjem zagotavlja najvišjo raven spoštovanja človekovih pravic.
- Častni člani PZS lahko postanejo nekdanji predsedniki PZS ali veterani, ki so že prejeli svečano listino PZS. Častni člani so vabljeni na skupščine ter slavnostne dogodke PZS in brezplačno prejmejo naročnino na Planinski vestnik. Istočasno ima lahko PZS največ 5 častnih članov.

### 3.2.7. ORGANI

- Organi PZS so: skupščina, predsednik, upravni odbor, predsedstvo, komisije, stalni odbori, podružnice (različica 2: MDO), nadzorni odbor, častno sodišče in varuh pravic gora.
- Skupščina PZS je najvišji organ, ki sprejema statut, programska vodila, zavezujoče sklepe in usmeritve in se sestaja vsako leto. Sestavljena je iz glasov društev (z liste A in B) glede na absolutno število članov v društvih (delničarski princip). Udeležba na skupščini je za člane obvezna. Delegat na skupščini je zaradi opolnomočenja praviloma predsednik PD. Skupščino PZS vodi predsednik skupščine, ki ga izvoli skupščina.
- Predlogi sklepov skupščine so v naprej pripravljene in objavljeni ob sklicu. Društva vlagajo dopolnila k predlogom sklepov, do katerih se pred skupščino opredeli predsedstvo PZS. Najprej se glasuje o predlogu predsedstva PZS.
- Predsednik izvaja finančni načrt in predstavlja PZS tako doma kot v tujini. Ima omejen mandat: lahko je izvoljen največ dvakrat zaporedoma. Kandidat za predsednika PZS mora izpolnjevati pogoje vsaj fakultetne izobrazbe, planinske usposobljenosti, nekdanji predsednik PD, znanje tujega (svetovnega) jezika in da ni funkcionar politične stranke.
- Funkcija voljenega funkcionarja PZS je nezdružljiva z voljeno funkcijo v organih politične stranke na občinski ali državni ravni (zgolj članstvo v politični stranki ni ovira za opravljanje funkcije funkcionarja PZS).
- Upravni odbor je sestavljen iz neposredno na skupščini voljenih članov – načelnikov podružnic (volitve potekajo po sistemu, da na skupščini prisotna PD iz področja določene podružnice (različica 2: MDO) volijo svojega načelnika podružnice (različica 2: MDO), s čimer se poenoti mandatno obdobje), ter do deset voljenih članov (v to kvoto se ne štejejo člani predsedstva, ki so tudi člani upravnega odbora). Za voljene člane se uvede t.i. ženska kvota (20 %) zaradi zagotavljanja enakopravnega zastopanja obeh spolov.
- Upravni odbor sprejema letne načrte in poročila, sprejema gradiva za skupščino PZS, daje soglasja k pravnim aktom in določenim odločitvam komisij, opravlja imenovanja predstavnikov PZS v zunanjih organizacijah, sprejema sistem članarine, sprejema nova društva ter podeljuje najvišja priznanja.
- Predsedstvo sestavljajo predsednik in do štirje podpredsedniki, ki so neposredno izvoljeni na skupščini po mandatarskem principu. Predsedstvo operativno izvaja vsebinski načrt dela PZS, podeljuje osnovna priznanja, za strokovno službo sprejema sistematizacijo delovnih mest in druge predpise, potrjuje gradiva za seje upravnega odbora, izvaja odločitve upravnega odbora, daje soglasja k predstavnikom komisij v zunanjih organizacijah ter odloča o zadevah, operativnega pomena.

- Komisije so jedro dejavnosti zveze: mladinska, alpinistična, za planinske kočice in poti, vodniška, športno plezalna, varstvo gorske narave ter komisija za gorske športe. Te komisije imajo svoje lastne zbornice dejavnosti, svoje lastne pravilnike in organiziranost, ki sloni na usposabljanju strokovnih delavcev. Komisije delujejo v okviru sprejete letnega programa in finančnega načrta. Načelniki komisij so voljeni neposredno na zboru dejavnosti in niso člani upravnega odbora PZS, sodelujejo pa v delu predsedstva in upravnega odbora PZS. Upravni odbori komisij štejejo do 11 članov, komisije imajo do tri stalne odbore. K najpomembnejšim odločitvam komisij daje soglasje upravni odbor.
- Stalni odbori PZS so štirje: za usposabljanje in preventivo, za članstvo, za pravne zadeve in za založništvo in propagando. Odbor za usposabljanje in preventivo prevzame vse naloge sedanje Komisije za usposabljanje in preventivo. Odbor za članstvo prevzame vse naloge s področja zagotavljanja kakovosti članstva, njihovega osebnega razvoja, upravljanja s človeškimi viri, stari (po stažu) člani, novi člani, družine, veterani in priznanja. Odbor za pravne zadeve sodeluje pri pripravi predlogov pravnih aktov, se opredeljuje do vseh drugih zadev pravne narave in daje pravno mnenje k razlagi statuta v času med dvema skupščinama (razlage sprejema upravni odbor, potrdi pa jih skupščina na svoji prvi seji). Odbor za založništvo in propagando prevzame usklajevanje planinskih medijev na ravni temeljnih usmeritev in skrbi za enotno založniško dejavnost PZS.
- Podružnice (različica 2: MDO) ustanovijo društva in so organ v sestavi PZS (imajo podoben status kot sedanje komisije). Podružnica (različica 2: MDO) je do dvanajst. Podružnice (različica 2: MDO) pospešujejo in olajšujejo društveno delovanje ter preprečujejo in blažijo spore med društvi in zvezo. Podružnico lahko vodi odbor, ki ga sestavlja načelnik in dva namestnika ter vodje dejavnosti. Načelnik je neposredno izvoljen na skupščini PZS za dobo štirih let (poenotenje mandata organov) iz vrst članic podružnice in je voljeni član upravnega odbora PZS. Načelnik je zaradi opolnomočenja praviloma nekdanji predsednik planinskega društva. Podružnica se sestaja vsaj enkrat letno, praviloma pa pred vsako sejo upravnega odbora PZS.
- Varuh pravic gora je ugleden član društev in od organov PZS neodvisen organ, ki ga izvoli skupščina in se operativno odziva na nedovoljene ali sporne prostorske posege v gorah. Varuh pravic gora ima univerzitetno izobrazbo s področja varstva narave (ali sorodnih področij) in je uveljavljen strokovnjak. Strokovno pomoč mu nudi komisija za varstvo gorske narave in strokovna služba.
- Tržne dejavnosti se organizira kot podjetje v 100% lasti PZS in prevzame pod svoje okrilje pretežni del sedanje dejavnosti Planinske založbe, trženje Planinskega vestnika in ostalih planinskih medijev, gorsko popotništvo, vzdrževanje in označevanje poti za zunanje investitorje, trženje PUS Bavšice, odnose z javnostmi, marketing ter trženje ostalih storitev PZS.
- Organi uporabljajo enoten poslovnik in praviloma odločajo z dogovorom oziroma z večino glasov navzočih. Uvede se možnost izvedbe e-sej. V primeru neodločenega izida odloči glas predsedujočega. Sklepi so veljavni takoj. Uveljavi se nezdržljivost funkcij na ravni hierarhije organizacije in ločenost stroke od planinske politike.

### 3.2.8. POSLOVANJE IN UPRAVLJANJE PREMOŽENJA

- PZS skrbi za zgrajene, nadelane, urejene, označene in vzdrževane objekte, naprave in oznake, ki sestavljajo društveno premoženje, ki je na voljo članom in nečlanom. Društveno premoženje je tudi nakopičeno planinsko znanje, veščine in izkušnje, vodniška in strokovna literatura, zemljevidi, materialne pravice in ugled, ki so ga s svojim delom člani ustvarili v preteklosti.
- V desetletjih ustvarjeno premoženje PZS upravlja po načelu dobrega gospodarja. To premoženje je nerazdelno in si ga člani PZS v nobenem primeru ne morejo razdeliti, niti takrat, ko okoliščine privedejo do tega, da društvo preneha delovati. PZS ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne dejavnosti, ampak le kot dopolnilo osnovni nepridobitni dejavnosti. PZS s svojo dejavnostjo v nobenem primeru ne ustvarja dobička. PZS lahko neposredno opravlja pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon.
- PZS opravlja predvsem t. i. nepravo pridobitno dopolnilno dejavnost, saj dejavnost PZS ni usmerjena v ustvarjanje presežkov prihodkov nad odhodki. Neprava pridobitna dejavnost PZS ne pomeni edinega vira sredstev za delovanje. Morebitni presežek prihodkov nad odhodki iz vseh dejavnosti in drugih virov, ki ga PZS doseže z neposrednim opravljanjem neprave pridobitne dejavnosti, PZS trajno namenja za uresničevanje svojega nepridobitnega namena, ciljev in nalog in se sme uporabiti le za doseganje namenov društva v skladu s temi pravili.
- Nepremično premoženje, ki je v lasti PZS, sme PZS odtujiti samo s sklepom skupščine in s predhodnim soglasjem upravnega odbora PZS. Nepremično premoženje, ki je v lasti društev, sme društvo odtujiti samo s sklepom občnega zbora. V statut se vnese določba o solastnini za nekdanje skupno premoženje, ki jo je uveljavila skupščina PZS leta 1999 (PZS je do 10 % lastnik nepremičnin).
- PZS ima pravico in dolžnost skrbeti za premoženje s svojim prostovoljnim delom. Vrednotenje prostovoljnega dela poteka po metodologiji predpisani s posebnim pravilnikom. Vrednost opravljenega prostovoljnega dela predstavi v poročilu PZS predsednik.

### **3.2.9. SODELOVANJE**

- PZS pri izvajanju programa sodeluje s člani, s sosednjimi in sorodnimi društvi ter zvezami, organi lokalnih skupnosti in države. V delo teh organizacij se lahko na različnih ravneh kot planinski strokovnjaki vključujejo predstavniki PZS. PZS usklajuje svoj interes z drugimi organizacijami ter se dogovarja in sporazumeva z njimi o skupnem delovanju. PZS je polnopravni član UIAA, CAA, ERA in OKS. V organe upravljanja teh organizacij upravni odbor imenuje svoje predstavnike, v posamezne odbore pa svoje predstavnike imenuje pristojne komisije s soglasjem predsedstva. Usmeritve za delo predstavnikov sprejema predsedstvo.
- Pri sodelovanju je treba spoštovati načelo neodvisnosti pri določanju lastnih ciljev in dejavnosti ter se vzdržati vsakršnih ravnanj, ki takšno neodvisnost ogrožajo. Sodelovanje, ki temelji na vzajemnosti in skupnih načelih oziroma izhodiščih, morata spoštovati obe strani. Obe strani se zavezujeta, da bosta aktivnosti izvajali samo znotraj stvarnih materialnih in drugih okvirov.

### **3.2.10. REŠEVANJE SPOROV**

Poleg arbitraže se v skladu z zakonom o društvih dovoli možnost reševanja na sodišču kot drugostopenjski organ odločanja.

### **3.2.11. STROKOVNA SLUŽBA**

Strokovna služba PZS skrbi za profesionalno podporo vsem dejavnostim v PZS.

Strokovno službo vodi generalni sekretar, ki ga s soglasjem upravnega odbora imenuje in razrešuje predsednik PZS s sklepom. Mandat generalnega sekretarja traja najdlje do prenehanja rednega mandata predsednika PZS, ki ga je imenoval (po preteku rednega mandata predsednika PZS je generalni sekretar vršilec dolžnosti do prve seje upravnega odbora). Generalni sekretar je po funkciji član predsedstva in upravnega odbora brez glasovalne pravice.

Strokovna služba se po vsebini dela deli na strokovni in administrativni del. Zaposleni v strokovnem delu morajo imeti pridobljen strokovni naziv v planinstvu in so po funkciji člani komisije, za katero izvajajo profesionalno podporo, brez glasovalne pravice.

### **3.2.12. OBVESTILA, PLANINSKI VESTNIK IN SPLETNA STRAN**

Obvestila, Planinski vestnik in spletna stran so planinski mediji. Z definicijami se v statutu določijo usmeritve v delovanju, odbor za založništvo in propagando pa skrbi za usklajeno delovanje.

### **3.2.13. PRIZNANJA**

Poveča se pomen priznanj PZS, ki se podeljujejo stopenjsko, tako, da posamezne dejavnosti PZS podeljujejo samo omejeno število najvišjih priznanj za dolgoletne in izjemne dosežke na področju, ki ga posamezna dejavnost pokriva. Redna aktivnost se nagraduje z osrednjimi priznanji PZS na predlog društev in po usklajevanju na ravni podružnice (različica 2: MDO).

### **3.2.14. PRENEHANJE DELOVANJA**

Vnesejo se določbe zakona o društvih.

### **3.2.15. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

Vnesejo se določbe zakona o društvih in prilagoditveni oz. uskladitveni čas za izvedbo sprejetih sprememb.

Borut Peršolja  
podpredsednik

Tone Tomše  
podpredsednik

Bojan Rotovnik  
predsednik

Na podlagi razprav na jesenskih posvetih po MDO-jih je predsedstvo pripravilo novo verzijo izhodišč za nov statut PZS, kjer je upoštevanih več pripomb in predlogov. So pa bila mnenja na jesenskih posvetih pri štirih predlogih sprememb zelo različna (od podpore do nestrinjanja). Zato izredni skupščini PZS, predlagamo ločeno glasovanje o spodaj navedenih predlogih, ki bodo v primeru večinske podpore vključeni v izhodišča oz. se bodo izhodišča prilagodila glede na rezultate tajnega glasovanja.

### 1. POIMENOVANJE PODROČNEGA ZDRUŽEVANJA PLANINSKIH DRUŠTEV

Med planinci in splošno javnostjo je izraz MEDDRUŠTVEN ODBOR PD težje razumljiv in slabo prepoznaven. V kolikor menite, da bi bilo potrebno naziv za področno združevanje planinskih društev spremeniti, potem obkrožite enega izmed dveh predlogov za nov naziv. V kolikor preimenovanja ne podpirate in se strinjate, da se še naprej uporablja izraz MDO, potem obkrožite odgovor c.:

a.) **PODRUŽNICA**

b.) **ZDRUŽENJE PD**

c.) **PREIMENOVANJA NE PODPIRAMO, IZRAZ NAJ OSTANE MDO**

### 2. TRŽNE DEJAVNOSTI

Tržne dejavnosti se organizira kot podjetje v 100% lasti PZS in prevzame pod svoje okrilje pretežni del sedanje dejavnosti Planinske založbe, trženje Planinskega vestnika in ostalih planinskih medijev, gorsko popotništvo, vzdrževanje in označevanje poti za zunanje investitorje, trženje PUS Bavšice, odnose z javnostmi, marketing ter trženje ostalih storitev PZS.

**ZA**

**PROTI**

### 3. GLASOVANJE NA SKUPŠČINI

Skupščina PZS je najvišji organ in je sestavljena iz glasov društev glede na absolutno število članov v društvih (delničarski princip) oz. ima vsako društvo toliko glasov, kot je imelo članov v preteklem letu.

**ZA**

**PROTI**

### 4. PLANINSKA DRUŠTVA VČLANJENA V PLANINSKO ZVEZO SLOVENIJE

**VARIANTA 1:** Novo društvo mora izpolnjevati vsebinske pogoje: številčnost članstva (vsaj 50 odraslih), ureditev dejavnosti mladih, skrb za usposobljenost strokovnega kadra, vzdrževanje vsaj ene planinske poti, uspešno prestana sprejemna doba (dve leti pod mentorstvom enega od društev). Dosedanja društva morajo v prehodnem obdobju petih let prevzeti skrb za vsaj eno planinsko pot, skrb za tradicionalno planinsko prireditev, urediti dejavnost mladih, usposobiti strokovne kadre ter povečati število članov na vsaj 50 odraslih članov (vsaj trikrat v opazovanem obdobju). Specializirana društva (plezalni in alpinistični klubi), za katere veljajo nižji številčni kriteriji glede članstva, lahko prevzamejo skrb za planinske poti in/ali za plezališča oz. izvedbo plezalne oz. alpinistične šole na ravni podružnice.

**VARIANTA 2:** Novo društvo mora izpolnjevati pogoje, kot jih določa zakon o društvih. Nova društva se v PZS sprejema enkrat letno v jesenskem obdobju, pravico glasovanja na skupščini pridobijo po uspešno prestani uvajalni dobi (dve leti pod mentorstvom enega od društev). Člani PZS se razvrstijo v tri skupine:

A – društva, ki izpolnjujejo pogoje številčnosti članstva, zastopanosti različnih organiziranih oblik dejavnosti in skrbi za vzdrževanje planinske infrastrukture

B – društva, ki ne izpolnjujejo pogojev za A društva

C – društva, ki so pridružena in katerih posamezni člani nimajo pravic in ugodnosti članstva

- Društvo z A liste ima dodatna ugodnosti, ki so določene s posebnim pravilnikom (prijava na razpise komisij PZS, sofinanciranje programov/projektov iz sredstev planinskega sklada, možnost kandidiranja članov v organu komisij).
- Pridruženi člani so društva in pravne osebe (ne pa posamezniki), ki jim izvajanje planinstva ni osnovna dejavnost. Pridruženi člani nimajo pravice glasovanja na skupščini PZS, imajo pa pravico do sodelovanja v dejavnostih PZS. Pridruženi člani plačajo enotno članarino v višini, kot jo določi upravni odbor (predlog: 50 individualnih osnovnih članarin za odrasle).

Obkrožite varianto, ki jo podpirate:

**VARIANTA 1**

**VARIANTA 2**



ČLAN PZS \_\_\_\_\_

(planinsko društvo, klub)

## POOBLASTILO

\_\_\_\_\_ JE DELEGAT/KA

(ime in priimek)

**NA ZASEDANJU IZREDNE SKUPŠČINE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,  
dne, 4. decembra 2010 v Celju.**

Član PZS

\_\_\_\_\_  
PRESEDNIK

MP



ČLAN PZS \_\_\_\_\_

(planinsko društvo, klub)

## POOBLASTILO

\_\_\_\_\_ JE DELEGAT/KA

(ime in priimek)

**NA ZASEDANJU IZREDNE SKUPŠČINE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,  
dne, 4. decembra 2010 v Celju.**

Član PZS

\_\_\_\_\_  
PRESEDNIK

MP



## Navodilo za glasovanje

V skladu s 34. členom Statuta PZS (Obvestila PZS, št. 9/ 2007) imajo delegati članov PZS število glasov odvisno od števila članov s plačano članarino v preteklem letu.

### Člani PZS, ki ne izkazujejo lastnega članstva nimajo glasov za odločanje!

Člani PZS, ki imajo do 1000 članov, imajo za odločanje v Skupščini PZS 1 (en) glas, za vsakih začetih 1000 članov, pa še 1 (en) glas za odločanje.

Člani PZS z več kot 1000 člani imajo naslednje število glasov:

Planinsko društvo	število glasov
KRANJ	2
RADOVLJICA	2
LJUBLJANA MATICA	4
KAMNIK	2

Glasovalne kartone bodo delegati članov PZS prejeli ob vstopu v prostor, kjer bo zasedala Skupščina PZS ob predložitvi pooblastila za ugotavljanje sklepčnosti.

## Prijava k razpravi

NA IZREDNI SKUPŠČINI PZS, dne 4. decembra 2010

DELEGAT \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

ČLAN \_\_\_\_\_  
(naziv člana PZS – društvo, klub)

**PRIJAVLJAM RAZPRAVO K:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

TOČKI DNEVNEGA REDA.

**VSEBINA RAZPRAVE:**

**PREDLOG SKLEPA:**

**ODDAJTE PREDSEDNIKU DELOVNEGA PREDSEDSTVA!**